

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Sent: Thu, 27 Jul 2023 11:40:27 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: Ondertekening intentieovereenkomst
Attachments: Intentieovereenkomst - getekend.pdf

Beste 5.1.2.e

Hartelijke dank voor het toesturen van de getekende intentieovereenkomst. Zojuist heb ik deze ook laten ondertekenen door onze burgemeester en verantwoordelijk wethouder asiel. Bijgevoegd de, ook door ons, ondertekende versie.

Ik wil voorstellen om direct na de zomervakantie communicatie af te stemmen. Is dat ook voor jullie akkoord?

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



De gemeenten Dinkelland en Tubbergen werken samen om inwoners nog beter van dienst te kunnen zijn. Dit doen zij onder de naam Noaberkracht.

Gemeente Dinkelland
Nicolaasplein 5 | Postbus 11 | 7590 AA | Denekamp
T. 0541 854 100 | F. 5.1.2.e
info@dinkelland.nl
www.dinkelland.nl
@Dinkellandinfo

Gemeente Tubbergen
Raadhuisplein 1 | Postbus 30 | 7650 AA | Tubbergen
T. 0546 628 000 | 5.1.2.e
gemeente@tubbergen.nl
www.tubbergen.nl
@Gem_Tubbergen

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Postbus 21 | 7590 AA | Denekamp
info@noaberkracht.nl

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: woensdag 26 juli 2023 13:52

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@noaberkracht.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@noaberkracht.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: Ondertekening intentieovereenkomst

Dag 5.1.2.e

Zoals afgesproken ontvangen jullie hierbij de eenzijdig getekende intentieovereenkomst. Graag ontvangen we de tweezijdig getekende versie retour.

Het bestuur was akkoord met de argumentatie om geen einddatum op te nemen. Vandaar ook hierbij de ondertekende versie zonder einddatum.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

Ik werk van maandag tot en met donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: [088 715 7000](tel:0887157000)
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag



Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.



Intentieovereenkomst

Ondergetekenden:

1. Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de plv. bestuursvoorzitter van het COA, de heer Drs. J. Kapteijns, hierna te noemen: 'COA'
2. De gemeente Dinkelland, gevestigd aan het Nicolaasplein 5, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer J.G.J. Joosten, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

Het COA en het gemeentebestuur hierna tezamen te noemen "partijen"

Overwegende

Asielopvang

1. Dat er in Overijssel en de regio Twente behoefte is aan opvang voor asielzoekers;
2. Dat het COA en het gemeentebestuur gesprekken voeren over asielopvang in Dinkelland;
3. Partijen de voorkeur hebben een opvanglocatie te realiseren op een locatie aangewezen door de gemeente;
4. Partijen met het oog op een goede samenwerking en een zorgvuldige communicatie over asielopvang behoefte hebben aan afspraken over het proces om tot een asielopvang locatie in de gemeente Dinkelland te komen;
5. Partijen deze afspraken vast willen leggen in deze intentieovereenkomst.

Zijn overeengekomen in deze intentieovereenkomst:

Artikel 1 - Intentie van de overeenkomst

1. De intentie van deze overeenkomst is te onderzoeken of er tussen partijen samenwerking mogelijk is, die er als volgt uit zou moeten zien: er bestaat de intentie om een gezamenlijk project op te zetten en te onderzoeken of de realisatie van een asielzoekerscentrum (AZC) op een door gemeente aangewezen locatie haalbaar is;
2. De intentie van de gemeente is om een locatie ter beschikking te stellen voor het realiseren van asielopvang voor 91-125 personen;
3. De intentie van gemeente Dinkelland is te onderzoeken of het aan te bieden terrein/de aan te bieden locatie in eerste instantie verhuurd kan worden voor een periode van 5 jaar, met de intentie om na 4 jaar te evalueren;
4. De intentie van het COA is om gedurende deze intentieovereenkomst niet zelfstandig te komen tot een asielopvang locatie binnen de gemeente Dinkelland;
5. Partijen zullen zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst inspannen om deze intentie uit te werken in bindende afspraken en zullen hierbij te goeder trouw (onder)handelen. Partijen willen in ieder geval de volgende zaken onderzoeken voordat zij zullen besluiten omtrent een mogelijke samenwerking:
 - a. Wettelijke belemmeringen ten behoeve van de realisatie van een AZC op de door de gemeente aangewezen locatie;
 - b. De mogelijkheid om vanuit de gemeente één vast aanspreekpunt te benoemen voor het COA en andersom;
 - c. De financiële vergoeding van het COA aan de gemeente voor het beschikbaar stellen van de locatie;
 - d. De mogelijkheden te komen tot een humane opvanglocatie.
6. Zodra partijen het eens zijn over het realiseren van een AZC op de aangewezen locatie en overgegaan kan worden tot bindende afspraken zullen partijen een bestuursovereenkomst opstellen;



7. Partijen hebben nadrukkelijk enkel de intentie uitgesproken en dus nog geen bindende afspraken gemaakt omtrent de samenwerking.
8. Partijen zijn zich ervan bewust dat voor zover het bevoegdheden van de gemeente betreft, dit enerzijds bevoegdheden zijn die bij het college van B&W horen en anderzijds bij de gemeenteraad van de gemeente Dinkelland horen. Dit betekent dat het college van B&W deze overeenkomst overeenkomstig artikel 169, vierde lid, van de Gemeentewet voor wensen en bedenkingen kan voorleggen aan de Gemeenteraad. Het college van burgemeester en wethouders kan op grond van deze wensen en bedenkingen van de raad haar medewerking onthouden aan deze overeenkomst.

Artikel 2 - Overige bepalingen

1. Na ondertekening van deze overeenkomsten zullen partijen in overleg hierover naar buiten communiceren;
2. Partijen zullen gezamenlijk onderzoeken hoe een goede maatschappelijke inbedding van de regionale opvang bewerkstelligd kan worden;
3. Als er een geschil over de uitvoering van deze intentieovereenkomst ontstaat dan zullen partijen een maximale inspanning verrichten om het geschil in onderling overleg op te lossen. Indien het onmogelijk is gebleken om het geschil minnelijk op te lossen dan zal het geschil beslecht worden door de rechter. Gekozen wordt voor de rechtbank Overijssel, locatie Almelo.

Artikel 3 - Duur van de overeenkomst

1. Deze intentieovereenkomst gaat in op het moment van ondertekening;
2. Deze intentieovereenkomst eindigt van rechtswege zodra de onderzoeksfase (artikel 1, punt 1) is afgerond en het blijkt dat er (geen) belemmeringen zijn om de intentieovereenkomst om te zetten in een bestuursovereenkomst.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Denekamp
[datum] 27 juli 2023
Gemeente Dinkelland

Denekamp
[datum]
Gemeente Dinkelland

Den Haag 25 juli 2023
Centraal Orgaan opvang
asielzoekers

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Sent: Mon, 30 Oct 2023 09:49:25 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: Update Dinkelland

Dag 5.1.2.e

Zojuist heb ik gesproken met 5.1.2.e Hij praat jullie bij n.a.v. ons gesprek.

Mocht je nog vragen hebben, dan hoor ik die graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e



De gemeenten Dinkelland en Tubbergen werken samen om inwoners nog beter van dienst te kunnen zijn. Dit doen zij onder de naam Noaberkracht.

Gemeente Dinkelland
Nicolaasplein 5 | Postbus 11 | 7590 AA | Denekamp
T. 0541 854 100 | F. 5.1.2.e
info@dinkelland.nl
www.dinkelland.nl
@Dinkellandinfo

Gemeente Tubbergen
Raadhuisplein 1 | Postbus 30 | 7650 AA | Tubbergen
T. 0546 628 000 | 5.1.2.e
gemeente@tubbergen.nl
www.tubbergen.nl
@Gem_Tubbergen

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Postbus 21 | 7590 AA | Denekamp
info@noaberkracht.nl

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 26 oktober 2023 13:55
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: Update Dinkelland

Hoi 5.1.2.e

Ik heb je een aantal keer proberen te bellen, dit lukte helaas niet. Vandaar nu via de mail. Het is alweer een tijdje geleden dat we elkaar hebben gesproken over de short-list van mogelijke locaties voor de opvang van asielzoekers in Dinkelland. In mijn aantekeningen vind ik terug dat de gemeente begin oktober '23 een beslissing zou nemen over deze lijst van locaties.

Wij zijn benieuwd naar hoe het er nu voor staat.

Ik hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
5.1.2.e Bestuurlijk

Ik werk maandag, dinsdag en donderdag



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: [088 715 7000](tel:0887157000)
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Sent: Tue, 5 Mar 2024 13:29:13 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Subject: azc Locatie Dinkelland
Importance: High

Dag 5.1.2.e

Ik heb zojuist 5.1.2.e gesproken m.b.t. een potentiële azc locatie Dinkelland. Ik ben bezig om deze locatie in bestuurlijke besluitvorming te krijgen en af te hechten.

Zouden jullie op de volgende locatie daarop vooruitlopende wel al kunnen starten met een quickscan (en zo nodig aanvullende onderzoeken) zodat we de vaart erin houden:

DNK000 P1013, P1014, P1015, P1732, P1733, P1734, P33

De grondposities liggen aan elkaar vast en vormen gezamenlijk voor ons één locatie.

Bij vragen: kom gerust even bij 5.1.2.e of mij op de lijn. Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



De gemeenten Dinkelland en Tubbergen werken samen om inwoners nog beter van dienst te kunnen zijn. Dit doen zij onder de naam Noaberkracht.

Gemeente Dinkelland
Nicolaasplein 5 | Postbus 11 | 7590 AA | Denekamp
T. 0541 854 100 | F. 5.1.2.e
info@dinkelland.nl
www.dinkelland.nl
@Dinkellandinfo

Gemeente Tubbergen
Raadhuisplein 1 | Postbus 30 | 7650 AA | Tubbergen
T. 0546 628 000 | 5.1.2.e
gemeente@tubbergen.nl
www.tubbergen.nl
@Gem_Tubbergen

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Postbus 21 | 7590 AA | Denekamp
info@noaberkracht.nl

From: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Sent: Wed, 27 Mar 2024 10:52:40 +0100
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@dinkelland.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: CONCEPT Bestuursovereenkomst
Attachments: CONCEPT Bestuursovereenkomst.docx

Dag 5.1.2.e

Bijgevoegd de eerste concept versie van de bestuursovereenkomst zoals vanmorgen besproken. Een aantal elementen passen wellicht beter in operationele werkafspraken. Vanuit ons zouden we, als aan de orde, dit graag als bijlage D verder opnemen zodat deze afspraken en uitwerking wel onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de overeenkomst.

Hoor graag jouw eventuele tips, trucs, op- en aanmerkingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



De gemeenten Dinkelland en Tubbergen werken samen om inwoners nog beter van dienst te kunnen zijn. Dit doen zij onder de naam Noaberkracht.

Gemeente Dinkelland
Nicolaasplein 5 | Postbus 11 | 7590 AA | Denekamp
T. 0541 854 100 | F. 5.1.2.e
info@dinkelland.nl
www.dinkelland.nl
@Dinkellandinfo

Gemeente Tubbergen
Raadhuisplein 1 | Postbus 30 | 7650 AA | Tubbergen
T. 0546 628 000 | 5.1.2.e
gemeente@tubbergen.nl
www.tubbergen.nl
@Gem_Tubbergen

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Postbus 21 | 7590 AA | Denekamp
info@noaberkracht.nl



Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een asiel opvanglocatie in Dinkelland

CONCEPT

Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van de opvanglocatie aan de xxxx te xxx, gemeente Dinkelland

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door een lid van het bestuur van het COA, de heer J. Kapteijns, plaatsvervangend ^{5 1 2 e} hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Dinkelland, gevestigd aan het Nicolaasplein 5, te (7591 MA) Denekamp, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer J.G.J. Joosten, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen"

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat het gemeentebestuur onder voorwaarden bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een opvanglocatie binnen de gemeente ter grootte van tenminste de wettelijke taakstelling volgens de "spreidingswet";
- dat het COA en het gemeentebestuur een optimaal functioneren van de opvanglocatie in de plaatselijke gemeenschap bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursovereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van de opvanglocatie over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat het COA voortvarend handelt en binnen redelijke termijn de door haar te verrichten aanvragen voor benodigde vergunning(en) indient en voortvarend handelt in het verrichten van eventueel aanvullend onderzoek in relatie tot die vergunning aanvragen;
- dat het gemeentebestuur zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende behandeling van een eventuele vergunningsaanvraag en eventueel andere aanvragen voor publiekrechtelijke toestemming;
- dat er uitsluitend sprake kan zijn van het in behandeling nemen van een eventuele vergunningsaanvraag en eventueel andere aanvragen voor publiekrechtelijke toestemming wanneer er een getekende bestuursovereenkomst is vastgesteld;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) en 6 januari 2014 (Stb. 495) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat het gemeentebestuur geen financiële nadelige gevolgen kan ondervinden van het ondersteunen op verzoek van het COA bij de uitvoering van taken die primair bij het COA belegd zijn. Met andere woorden: uitsluitend wanneer het COA een expliciete opdracht geeft in het (deels) overnemen van of invulling geven aan primaire verantwoordelijkheden van het COA worden afspraken gemaakt over financiële compensatie ten behoeve van mensen en middelen;
- dat er ten aanzien van de komst ^{5 1 2 e} Dinkelland een Intentieovereenkomst is gesloten welke is ondertekend juli 2023 (zie bijlage A bij deze overeenkomst);

- Dat de financiële vergoedingen zijn vastgelegd in artikel 6 van deze overeenkomst;
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen onderwijs, gezondheidszorg en openbare orde en veiligheid, behalve bij het gemeentebestuur en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving is vastgelegd;
- na xxx jaar eindigt de bestuursovereenkomst. Het is dan aan het dan zittend college, de dan zittende raad en het COA om te bezien of er nieuwe afspraken worden gemaakt.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze bestuursovereenkomst wordt verstaan onder:

- a) Vreemdeling: de persoon die in de opvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier zowel asielzoekers, als bewoners die een verblijfsvergunning (vergunninghouders) hebben maar nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van vreemdelingen, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Opvanglocatie: een opvangvoorziening waarin door of onder verantwoordelijkheid van het COA opvang wordt geboden aan vreemdelingen. Hieronder vallen een Opvangcentrum of een Noodopvang. Deze bestuursovereenkomst betreft uitsluitend een Opvangcentrum en meer specifiek een asielzoekerscentrum (azc).
- d) Datum van ingebruikname (zie bijlage C bij deze overeenkomst): de datum waarop de eerste vreemdeling gebruik maakt van de opvanglocatie;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) Begeleidingsgroep: afvaardiging van de gemeente, de politie, de omwonenden, bewoners van de opvanglocatie, medewerkers die in de opvanglocatie werkzaam zijn en het lokale COA-management.

Artikel 2 - Opvanglocatie

1. De opvanglocatie bevindt zich aan xxxx te xxx, kadastraal bekend als Dinkelland, sectie xxx, nummer xxx. De locatie is eigendom van xxx;
2. Het COA gebruikt de opvanglocatie onder eigen verantwoordelijkheid uitsluitend als een opvangcentrum ten behoeve van de opvang van vreemdelingen;
3. De voorbereiding op en de exploitatie van de opvanglocatie wordt volledig uitgevoerd door het COA waarbij rekening wordt gehouden met het lokale en regionale bedrijfsleven;
4. De kosten van de voorbereiding, de ontwikkeling en de instandhouding van de opvanglocatie komen voor rekening van het COA;
5. Het COA draagt er zorg voor en spant zich ervoor in omwonenden nauw te betrekken bij de ontwikkeling en ingebruikname van de opvanglocatie;

6. Het COA en het gemeentebestuur stellen gezamenlijk een begeleidingsgroep in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van de opvanglocatie en de omwonenden. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de begeleidingsgroep;
7. Voorafgaand aan de ingebruikname van de opvanglocatie zal het COA omwonenden van de opvanglocatie kennis laten maken met de opvanglocatie door een kennismaking-dag te organiseren. Het COA spant zich ervoor in om tijdens de looptijd van deze overeenkomst ontmoetingsmomenten te organiseren voor omwonenden van de opvanglocatie met bewoners van de locatie;
8. Het COA spant zich ervoor in om de inrichting van en begeleiding op de locatie te laten voldoen aan de 'kind in azc' eisen. Daartoe zal het COA uitvoering geven aan haar beleidskader aandachtsgebied kinderen zoals dat is te vinden op <https://www.coa.nl/nl/kinderen-de-opvang>. Het COA zorgt voor voldoende opgeleid personeel om de locatie op een goede manier te exploiteren;
9. Het COA investeert in voorzieningen op de opvanglocatie om deze geschikt te maken – en houden – voor opvang van kinderen en gezinnen;
10. Het COA zal een breed en intensief activiteitenprogramma opzetten (met aandacht voor de geestelijke gezondheid) om de bewoners van de opvanglocatie zo goed mogelijk op een actieve en maatschappelijk nuttige wijze te betrekken bij en in te zetten voor sociale projecten;
11. Het COA draagt er zorg voor dat er iemand namens of van het COA 24 uur per dag, 7 dagen per week telefonisch bereikbaar is voor meldingen, vragen en zorgen van bewoners en omwonenden;
12. Het COA spant zich ervoor in zoveel als mogelijk vreemdelingen die een verblijfsstatus krijgen in, of rondom de gemeente Dinkelland te koppelen als vergunninghouder;
13. Het COA spant zich ervoor in eventuele overlast terug te brengen;
14. Op de opvanglocatie wordt een niet meer dan evenredig aantal vluchtelingen, dat wil zeggen vergelijkbaar met andere opvanglocaties in het land, uit spoor 2¹ van de IND opgevangen;
15. Het COA meldt calamiteiten en incidenten die plaatsvinden in de opvanglocatie in eerste instantie aan de politie en ook aan de burgemeester. Wanneer er sprake is van calamiteiten buiten de opvanglocatie treden de gemeente en het COA daarover zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg. Het COA en de burgemeester bekijken samen of, en welke maatregel toegepast kan worden, met inachtnaam van het maatregelenbeleid van het COA en de wettelijke bevoegdheden van de burgemeester.

Artikel 3 – Aantal vreemdelingen en capaciteitsplaatsen

1. In de opvanglocatie worden maximaal xxx vreemdelingen opgevangen;
2. Het COA draagt zorg voor een evenwichtige samenstelling van de vreemdelingen voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Waarbij de volgende doelgroepen uitgesloten zijn van opvang op de opvanglocatie:
 - a. Alleenstaande minderjarige vreemdelingen (AMV)

¹ De groep vreemdelingen uit spoor 2 betreft vreemdelingen wiens aanvraag in principe niet kansrijk is. Zij worden efficiënt en snel door de asielpprocedure geleid zodat zij niet onnodig lang plekken bezet houden in de opvang. Dit betreft vreemdelingen uit 'veilige landen' en vreemdelingen die al een verblijfsstatus hebben in een ander land.

- b. Vreemdelingen met psychiatrische problematiek
 - c. Vreemdelingen met een vrijheid beperkende maatregel
3. Het COA verstrekt vanaf het moment dat de eerste bewoner in het azc xxx aanwezig is op eigen initiatief per maand, uiterlijk de 10^e van de informatie aan het gemeentebestuur over het aantal vreemdelingen en over de in artikel 3 lid 1 en artikel 3 lid 2 bedoelde samenstelling van de vreemdelingen dat in de gevraagde periode in de opvanglocatie verblijft. In het maandoverzicht wordt ook opgenomen:
- a. het aantal incidenten op locatie en de afwikkeling daarvan door het COA;
 - b. personele capaciteit in relatie tot aanwezige bedbezetting uitgesplitst naar functies;
 - c. het aantal binnengekomen meldingen en klachten van bewoners van de opvanglocatie inclusief de wijze van opvolging en afwikkeling hiervan;
 - d. het aantal binnengekomen meldingen en klachten van omwonenden en bewoners van xxx inclusief de wijze van opvolging en afwikkeling hiervan.

Artikel 4 - Duur van de bestuursovereenkomst

1. Deze bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van maximaal xxx jaar. De uiterlijke einddatum ^{5.1.2.e} xxx wordt vastgesteld op xxx;
2. Het is vanaf ingebruikname ^{5.1.2.e} Dinkelland het COA niet toegestaan vluchtelingen, asielzoekers of anderszins al dan niet tijdelijk op te vangen in hotel Dinkeloord, gemeente Losser dan wel binnen een straat van xxx kilometer van Denekamp;
3. Het is het COA niet toegestaan een tweede locatie voor het opvangen van vluchtelingen binnen de gemeente Dinkelland te ontwikkelen en/of in gebruik te nemen tenzij de gemeente Dinkelland nadrukkelijk schriftelijke toestemming heeft gegeven;
4. Deze bestuursovereenkomst eindigt van rechtswege uiterlijk op xxx. Het COA verbindt zich ertoe om de opvang – onverminderd de overige afspraken over eventuele voortijdige beëindiging – uiterlijk op het moment van het verstrijken van de datum xxx te staken en gestaakt te houden. Dat wil zeggen dat het COA zonder een nieuwe bestuursovereenkomst na xxx geen vreemdelingen zal opvangen op onderhavige locatie;
5. Het is op dat moment (zijnde na xxx) aan het dan zittende college, en de dan zittende gemeenteraad en het COA om te bezien of nieuwe afspraken gemaakt worden;
6. Ieder jaar, uiterlijk 1 september, wordt een evaluatie gehouden en opgesteld door het COA met de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur over het functioneren ^{5.1.2.e} xxx. Evaluatiecriteria worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
7. Uiterlijk xxx worden de resultaten van de jaarlijkse evaluaties betrokken in een grotere tussentijdse evaluatie, door het COA opgesteld. Het COA betreft hierbij de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur. Deze evaluatie wordt eveneens besproken met de gemeenteraad. Criteria voor deze evaluatie worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
8. Afhankelijk van de uitkomsten van de resultaten van de grote evaluatie zoals genoemd in artikel 4 lid 5 van onderhavige overeenkomst wordt de opvang op de locatie 5 jaar (per xxx) voortgezet en wordt bezien of aanvullende afspraken gemaakt moeten worden. Als de gemeenteraad in alle redelijkheid en objectiviteit in

overleg met het COA op basis van de evaluatie geen heil ziet in voortgang, eindigt de opvang per xxx.

9. Het COA kan per aangetekende brief gericht aan het gemeentebestuur besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Het COA verbindt zich ertoe om de opvang te staken op het moment waartegen zij de overeenkomst heeft opgezegd en daarna gestaakt te houden. Het is het COA na opzegging van de overeenkomst niet toegestaan om vreemdelingen op te vangen in xxx;
10. In de situatie dat zich ernstige ongeregelheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met de aanwezige opvanglocatie, treedt de burgemeester in overleg met het COA om gezamenlijk te bezien of en hoe een oplossing kan worden bereikt.

Artikel 5 – Tussentijdse beëindiging

1. Het gemeentebestuur kan bij buitensporige en/of ernstige incidenten en/of ongeregelheden met een structureel karakter op het gebied van openbare orde en veiligheid het COA, daar per aangetekende brief op aanspreken en verzoeken binnen een in onderling overleg te bepalen redelijke termijn en in samenspraak met betrokken partners, zoals politie, voor een passend plan te zorgen waarin ongeregelheden worden aangepakt en voorkomen;
2. Voor de uitvoering van het plan van het COA als bedoeld in artikel 5 lid 1 van onderhavige overeenkomst en de betrokken partners komen het COA en het gemeentebestuur een in onderling overleg te bepalen redelijke termijn overeen;
3. In die situatie dat, ondanks de uit het plan (als bedoeld in artikel 5 lid 1 van onderhavige overeenkomst) getroffen maatregelen en de verstreken uitvoeringstermijn, het COA niet bij machte is de buitensporige en/of ernstige incidenten en/of ongeregelheden met een structureel karakter te voorkomen en/of te beperken, kan het gemeentebestuur deze overeenkomst met een schriftelijke opzegging per aangetekende brief aan het COA tussentijds beëindigen;
4. Alvorens tot tussentijdse beëindiging over te gaan, zal het gemeentebestuur zich rekenschap geven tot de publieke belangen die het COA met de uitoefening van het wettelijke opvangtaak heeft te dienen;
5. In geval van tussentijdse opzegging, als bedoeld in artikel 5 lid 3 en artikel 5 lid 4 van onderhavige overeenkomst, zullen er vanaf het moment van de formele opzegging door het gemeentebestuur geen nieuwe vluchtelingen meer instromen en zal de opvanglocatie na uiterlijk 6 maanden zijn gesloten. Het COA treedt in het geval van tussentijdse opzegging aller eerst met het gemeentebestuur in overleg over de toekomst van het pand.

Artikel 6 - Financiën

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.

Artikel 7 - Geschillenregeling

1. Een geschil is een geschil indien een der partijen dit stelt;
2. Eventuele geschillen in verband met de uitvoering van deze Bestuursovereenkomst worden in onderling overleg tot een oplossing gebracht, waarbij partijen niet tussentijds over het geschil met derden zullen communiceren;

3. Partijen zullen voorkomen dat er handelingen, maatregelen of besluiten worden genomen die de belangen van een of meerdere partijen schaden;
4. Indien partijen in onderling overleg niet tot een passende oplossing komen, wordt door het COA en het gemeentebestuur bekeken of via mediation het geschil kan worden opgelost;
5. Mochten partijen er alsdan niet uitkomen, kan het geschil worden voorgelegd aan de rechtbank Overijssel, locatie Almelo.

Artikel 8 - Aanvullende operationele werkafspraken

1. In aanvulling op de bijlagen **B** (toelichting bestuursovereenkomst) en **C** (verklaring datum ingebruikname opvanglocatie) moeten het gemeentebestuur en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze werkafspraken worden door het COA en gemeentebestuur vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende operationele Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op de opvanglocatie en omvatten ten minste afspraken over:
 - a. Huisregels
 - b. Bereikbaarheid openbaar vervoer
 - c. Straatverlichting
 - d. Parkeermogelijkheden
 - e. de rolverdeling tussen de ^{512.e} van het COA en de locatieregisseur van de gemeente
 - f. de wijze waarop het COA eventuele overlast terugbrengt

Artikel 9 - Overige bepalingen

1. Bijlagen **A** (intentieovereenkomst), **B** (toelichting bestuursovereenkomst) en **C** (verklaring datum ingebruikname opvanglocatie) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst;
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en/of Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en het gemeentebestuur zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie;
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen;
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na uitdrukkelijke overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht;
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Denekamp

Den Haag

[datum]

gemeente Dinkelland

de heer J.G.J. Joosten
Burgemeester

[datum]

Centraal Orgaan
opvang asielzoekers

de heer J. Kapteijns
Lid van bestuur COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Intentieovereenkomst
Bijlage B: Toelichting bestuursovereenkomst
Bijlage C: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie

CONCEPT

Bijlage A: Intentieovereenkomst
Nog toevoegen

CONCEPT

Bijlage B: Toelichting Bestuursovereenkomst

I - Doel Bestuursovereenkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat vreemdelingen in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in een opvanglocatie. Het COA opent pas een opvanglocatie nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursovereenkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van een opvanglocatie.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat een opvanglocatie in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursovereenkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursovereenkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid, in relatie tot de opvanglocatie.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie

In de bestuursovereenkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van de opvanglocatie. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, of het een Opvangcentrum of Noodopvang betreft, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een opvanglocatie met zich mee brengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal vreemdelingen en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een opvanglocatie optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursovereenkomst zowel het aantal vreemdelingen als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd. Om het maximum aantal vreemdelingen te kunnen onderbrengen in de opvanglocatie, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Zo kan het voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt

geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Daarom zijn meer capaciteitsplaatsen nodig dan het maximum aantal op te vangen vreemdelingen. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.

Voor het COA is de instroom leidend bij het plaatsen van vreemdelingen in opvanglocaties. Het COA maakt geen onderscheid naar nationaliteit, leeftijd, religie, seksuele geaardheid, achtergrond, etc..

Faciliteitenbesluit

Indien in een gemeente een opvangcentrum is gevestigd heeft de gemeente recht op uitkeringen volgens het Faciliteitenbesluit. Aan de gemeente wordt jaarlijks door het COA een uitkering verstrekt op basis van het aantal door asielzoekers permanent te bezetten capaciteitsplaatsen verminderd met het aantal op 1 januari van het uitkeringsjaar in de basisregistratie personen ingeschreven bewoners van het opvangcentrum.

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvangcentrum) en artikel 5 (Noodopvang). Onder Opvangcentrum vallen verschillende typen locaties zoals azc (asielzoekerscentrum), col (Centrale Ontvangstlocatie), pol (Proces opvanglocatie), HTL (Handhaving en Toezichtlocatie) en GL (Gezinslocatie).

Onder Noodopvang vallen Noodopvang en Aanvullende Opvang (AVO).

De soort opvanglocatie (Opvangcentrum of Noodopvang) wordt vastgelegd in artikel 1 lid c van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van de opvanglocatie. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van vreemdelingen benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan zullen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Onderwijs

In de Nederlandse leerplichtwet is opgenomen dat alle kinderen in de leerplichtige leeftijd naar school moeten. De gemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting en inrichting van de onderwijsvoorzieningen en handhaving van de leerplicht. De leerplicht geldt dus ook voor kinderen in de opvanglocatie. Vanaf het moment dat deze kinderen staan ingeschreven in de BRP heeft de gemeente de wettelijke taak de leerplicht van deze kinderen te handhaven.

Op grond van artikel 5a van het Faciliteitenbesluit kan de gemeente aanspraak maken op een uitkering verstrekt door het COA voor huisvesting van het basisonderwijs voor kinderen van de opvanglocatie.

Meer informatie over het organiseren van onderwijs aan asielzoekerskinderen staat op <https://www.coa.nl/nl/onderwijs-kinderen>.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk azc houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een azc 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Jeugdhulp

Sinds 1 januari 2019 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de jeugdhulp aan kinderen die in een opvanglocatie wonen en aan alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv). Gemeenten krijgen hiervoor een vergoeding op basis van het aantal kinderen in de Opvanglocatie.

Meer informatie over jeugdhulp staat op de website van de VNG <https://vng.nl/rubrieken/onderwerpen/asielzoekerskinderen>.

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen de opvanglocatie valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de opvanglocaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om opvanglocaties veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle azc's moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:
<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

CONCEPT

Bijlage C: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie

(wordt door het COA verzonden zodra de opvanglocatie voor bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie [plaats opvanglocatie]

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) wil het college bedanken voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een opvanglocatie in [naam gemeente]. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk; het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring willen wij u informeren dat de opvanglocatie [plaats opvanglocatie] op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over de opvanglocatie dan kunt u contact opnemen met [naam 512e / 512e en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,

Centraal Orgaan opvang asielzoekers

xxx

Unitmanager Vastgoed en Facilitair

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 2 Apr 2024 08:56:18 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: CONCEPT Bestuursovereenkomst
Attachments: concept Aanvullende Werkafspraken 28-3-24.doc, CONCEPT Bestuursovereenkomst 28-3-24.docx

Hoi 5.1.2.e

In de bijlage zoals toegezegd de aangepast Bestuursovereenkomst met werkafspraken.
Ik heb dit concept nog niet met Joeri kunnen bespreken.

Groeten,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@noaberkracht.nl>
Verzonden: woensdag 27 maart 2024 10:53
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@dinkelland.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: CONCEPT Bestuursovereenkomst

Dag 5.1.2.e

Bijgevoegd de eerste concept versie van de bestuursovereenkomst zoals vanmorgen besproken. Een aantal elementen passen wellicht beter in operationele werkafspraken. Vanuit ons zouden we, als aan de orde, dit graag als bijlage D verder opnemen zodat deze afspraken en uitwerking wel onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de overeenkomst.

Hoor graag jouw eventuele tips, trucs, op- en aanmerkingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



De gemeenten Dinkelland en Tubbergen werken samen om inwoners nog beter van dienst te kunnen zijn.
Dit doen zij onder de naam Noaberkracht.

Gemeente Dinkelland
Nicolaasplein 5 | Postbus 11 | 7590 AA | Denekamp
T. 0541 854 100 | F. 5.1.2.e
info@dinkelland.nl
www.dinkelland.nl
@Dinkellandinfo

Gemeente Tubbergen
Raadhuisplein 1 | Postbus 30 | 7650 AA | Tubbergen
T. 0546 628 000 | 5.1.2.e
gemeente@tubbergen.nl
www.tubbergen.nl
@Gem_Tubbergen

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Postbus 21 | 7590 AA | Denekamp
info@noaberkracht.nl

Aanvullende Werkafspraken inzake de vestiging van een asielopvanglocatie in Dinkelland

CONCEPT

Aanvullende Werkafspraken

behorende bij de Bestuursovereenkomst [datum] tussen het COA en de gemeente Dinkelland inzake de opvanglocatie aan **XXX** te Dinkelland.

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) hierbij vertegenwoordigd door de

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e

en

De gemeente Dinkelland, gevestigd aan het Nicolaasplein 5, te (7591 MA) Denekamp, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer J.G.J. Joosten, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

hebben ter uitwerking van artikel 6 van bovengenoemde Bestuursovereenkomst de volgende afspraken gemaakt.

Ondertekening:

Denekamp [plaats]

[datum]
gemeente Dinkelland

[datum]
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

5.1.2.e
burgemeester/wethouder

5.1.2.e
5.1.2.e

Toelichting Aanvullende Werkafspraken

I – Doel Aanvullende Werkafspraken

In artikel 6 van de Bestuursovereenkomst is opgenomen dat de gemeente en het COA nadere werkafspraken kunnen maken over de vestiging van een opvanglocatie en deze vastleggen in een separaat document ‘Aanvullende Werkafspraken’. Indien bepaalde – aanvullende - zaken voor de gemeente belangrijk zijn om vast te leggen, dan kan dit in overleg met de 5.1.2e [naam regiomanager].

Het betreft hier eventuele aanvullingen en/of uitwerkingen op de in de Toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op de opvanglocatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

In het tweede gedeelte van deze toelichting zal per thema worden ingegaan op de wettelijke verantwoordelijkheden van partijen, waarbij wordt verwezen naar relevante informatie. Voor gemeenten die over de betreffende onderwerpen verder uitgewerkte afspraken willen opnemen zijn ter illustratie enkele voorbeeldafspraken opgenomen.

II – Voorbeeldafspraken

1. Organisatie en omgeving COA

1.1. Wettelijke taak COA

Het COA bestaat sinds de ingang van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers (1994). In deze 'Wet COA' zijn de volgende taken vastgelegd voor het zelfstandig bestuursorgaan Centraal Orgaan opvang asielzoekers:

- onderdak bieden aan asielzoekers
- hen begeleiden naar een toekomst in Nederland of daarbuiten
- opvanglocaties verwerven en beheren
- de veiligheid en leefbaarheid in de opvanglocaties handhaven, en
- asielzoekers voorzien van noodzakelijke middelen

Meer informatie over de wettelijke taak van het COA staat op:

<https://www.coa.nl/nl/organisatie>

Afspraak – Wettelijke taak COA

1. Het COA zorgt voor een adequate aanpassing, inrichting en instandhouding van de opvanglocatie in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke en gemeentelijke regelgeving. Hiervoor dient het COA voor de opvanglocatie in het bezit te zijn van de benodigde vergunningen.
- 2.

1.2 Communicatie

Bij de vestiging van een nieuwe opvanglocatie zijn veel partijen betrokken met soms uiteenlopende belangen. Tot de datum van ingebruikname van de opvanglocatie is de gemeente verantwoordelijk voor de communicatie hierover met haar inwoners.

Wanneer de opvanglocatie in gebruik is, informeert het COA de belanghebbenden. Goed contact met de omgeving is belangrijk. Het COA zet zich er voor in om buurtbewoners en bewoners ^{5.1.2.e} met elkaar te laten kennismaken. De ^{5.1.2.e} ^{5.1.2.e} onderhoudt contact met onder meer de gemeente, de wijkagent, de plaatselijke winkeliersvereniging en sociaal-culturele organisaties.

Meer informatie over communicatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/vestiging-van-een-azc>.

Afspraak – Communicatie

1. Tot de datum van ingebruikname van de opvanglocatie is de gemeente verantwoordelijk voor communicatie en ^{5.1.2.e} over de opvanglocatie naar de inwoners van de gemeente en andere betrokkenen. Het COA zal de gemeente hierin ondersteunen, wanneer de gemeente dit vraagt.
2. Vanaf de datum van ingebruikname van de opvanglocatie draagt het COA, in overleg met de gemeente, zorg voor de informatie aan de inwoners van de gemeente over de opvanglocatie, de ontwikkelingen en over de te volgen procedures.

3. Voorafgaand en na ingebruikname van de opvanglocatie spant het COA zich in om omwonenden van de opvanglocatie kennis te laten maken met de opvanglocatie.
4. Het COA en de gemeente verstrekken elkaar informatie die van belang is voor de uitvoering van de taken van de gemeente of het COA, die verband houden met de aanwezigheid van de opvanglocatie in de gemeente.
5. Het COA is telefonisch en per e-mail bereikbaar voor vragen en klachten uit de wijk en stelt daartoe een vast lokaal aanspreekpunt aan.
6. Voor de communicatie voor bewoners zorgt het COA voor wifi op de opvanglocatie.

Commented [JG1]: Ter vervanging van artikel 3 lid 3 uit de BO

Afspraak – Overleg tussen COA en de gemeente

1. Op ambtelijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per kwartaal overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
2. Op bestuurlijk niveau van de gemeente zal ten minste één keer per jaar overleg plaatsvinden tussen het COA en de gemeente.
3. Ieder jaar, uiterlijk 1 september, wordt een evaluatie gehouden en opgesteld door het COA met de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur over het functioneren van het azc xxx. Evaluatiecriteria worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
4. Uiterlijk xxx worden de resultaten van de jaarlijkse evaluaties betrokken in een grotere tussentijdse evaluatie, door het COA opgesteld. Het COA betreft hierbij de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur. Deze evaluatie wordt eveneens besproken met de gemeenteraad. Criteria voor deze evaluatie worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
5. Afhankelijk van de uitkomsten van de resultaten van de grote evaluatie zoals genoemd in artikel 4 lid 5 van onderhavige overeenkomst wordt de opvang op de locatie 5 jaar (per xxx) voortgezet en wordt bezien of aanvullende afspraken gemaakt moeten worden. Als de gemeenteraad in alle redelijkheid en objectiviteit in overleg met het COA op basis van de evaluatie geen heil ziet in voortgang, eindigt de opvang per xxx.

Afspraak – Instellen Begeleidingsgroep

1. Onder begeleidingsgroep wordt verstaan: een afvaardiging van de gemeente, de politie, de omwonenden, bewoners van de opvanglocatie, medewerkers die in de opvanglocatie werkzaam zijn en het lokale COA-management.
2. Het COA en de gemeente stellen gezamenlijk een begeleidingsgroep in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van de opvanglocatie en de omwonenden. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de begeleidingsgroep.

3. Nadere afspraken worden in ieder geval gemaakt over samenstelling van de begeleidingsgroep en de vergaderlocatie.
4. In de begeleidingsgroep hebben in ieder geval zitting: vertegenwoordigers van de gemeente, de politie, vertegenwoordiging van de omwonenden, door het COA aan te wijzen diensten en instellingen die in de opvanglocatie werkzaam zijn en het lokale COA-management.
5. Ieder jaar, uiterlijk 1 september, wordt een evaluatie gehouden en opgesteld door het COA met de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur over het functioneren van het azc xxx. Evaluatiecriteria worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
6. Uiterlijk xxx worden de resultaten van de jaarlijkse evaluaties betrokken in een grotere tussentijdse evaluatie, door het COA opgesteld. Het COA betreft hierbij de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur. Deze evaluatie wordt eveneens besproken met de gemeenteraad. Criteria voor deze evaluatie worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
7. ~~Afhankelijk van de uitkomsten van de resultaten van de evaluatie zoals genoemd in artikel 4 lid 5 van onderhavige overeenkomst wordt de opvang op de locatie 5 jaar (per xxx) voortgezet en wordt bezien of aanvullende afspraken gemaakt moeten worden. Als de gemeenteraad in alle redelijkheid en objectiviteit in overleg met het COA op basis van de evaluatie geen heil ziet in voortgang, eindigt de opvang per xxx.~~

Commented [JG2]: In Albergen is een vergunning verleend voor 5 jaar. Daarom is deze bepaling daar opgenomen. Hier is dat niet het geval.

1.3 Realisatie en ontwikkeling opvanglocatie

De realisatie van een opvanglocatie is een zorgvuldig proces. Het COA trekt hierin samen met de gemeente op om ervoor te zorgen dat er een opvanglocatie gerealiseerd wordt die zoveel mogelijk voldoet aan de wensen van beide partijen.

Afspraak – realisatie en ontwikkeling opvanglocatie

1. De voorbereiding op en de exploitatie van de opvanglocatie wordt volledig uitgevoerd door het COA waarbij rekening wordt gehouden met het lokale en regionale bedrijfsleven;
2. De kosten van de voorbereiding, de ontwikkeling en de instandhouding van de opvanglocatie komen voor rekening van het COA;
3. Het COA draagt er zorg voor en spant zich ervoor in omwonenden nauw te betrekken bij de ontwikkeling en ingebruikname van de opvanglocatie;
4. Voorafgaand aan de ingebruikname van de opvanglocatie zal het COA omwonenden van de opvanglocatie kennis laten maken met de opvanglocatie door een kennismaking-dag te organiseren. Het COA spant zich ervoor in om tijdens de looptijd van deze overeenkomst ontmoetingsmomenten te organiseren voor omwonenden van de opvanglocatie met bewoners van de locatie;
5. Het COA spant zich ervoor in om de inrichting van en begeleiding op de locatie te laten voldoen aan de 'kind in azc' eisen. Daartoe zal het COA uitvoering geven aan haar beleidskader aandachtsgebied kinderen zoals dat is te vinden op <https://www.coa.nl/nl/kinderen-de-opvang>. Het COA zorgt voor voldoende opgeleid personeel om de locatie op een goede manier te exploiteren;
6. Het COA investeert in voorzieningen op de opvanglocatie om deze geschikt te maken – en houden – voor opvang van kinderen en gezinnen;

1.4 Klachtenafhandeling

Ook eventuele klachten maakt het COA zo snel mogelijk bespreekbaar. De 5.1.2.e is vanuit het COA het eerste aanspreekpunt voor vragen en klachten uit de directe omgeving. Voor klachten die niet langs deze weg zijn opgelost, bestaat de COA Klachtenregeling. Meer informatie over klachtenafhandeling staat op: <https://www.coa.nl/nl/klachtenregeling>.

Optionele voorbeeldafpraak

Afspraak – Melden van calamiteiten en klachten aan COA

1. Het COA meldt calamiteiten en incidenten die plaatsvinden in de opvanglocatie in eerste instantie aan de politie en ook aan de burgemeester. Wanneer er sprake is van calamiteiten buiten de opvanglocatie treden de gemeente en het COA daarover zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg. Het COA en de burgemeester bekijken samen of, en welke maatregel toegepast kan worden, met inachtnaam van het maatregelenbeleid van het COA en de wettelijke bevoegdheden van de burgemeester.
2. Door het COA wordt een telefoonnummer en e-mailadres opengesteld voor meldingen en klachten met betrekking tot de opvanglocatie.
3. Het COA draagt er zorg voor dat er iemand namens of van het COA 24 uur per dag, 7 dagen per week telefonisch bereikbaar is voor meldingen, vragen en zorgen van bewoners en omwonenden;

1.5 Veiligheid

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in de opvanglocaties. De zorg hiervoor heeft dan ook een hoge prioriteit. Het COA geeft hierover voorlichting en asielzoekers ondertekenen huisregels die ze moeten naleven. Bij overtreding van de huisregels treft het COA maatregelen. Het COA heeft beveiligers in dienst. Zij bemensen de receptie en surveilleren bijvoorbeeld over het terrein. Bij incidenten binnen de opvanglocaties die gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde informeren we in eerste instantie de politie en indien nodig de burgemeester.

Op elk moment van de dag zijn er voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners (bhv'ers) in een azc aanwezig. Elk azc heeft een bhv-plan waarin staat hoe medewerkers in geval van nood moeten handelen. En maakt hierover afspraken met de gemeente en lokale hulpdiensten.

Meer informatie over veiligheid staat op: <https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en bij <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

Optionele voorbeeldafspraken

Afspraak – Bedrijfsnoodplan en BHV'ers

1. Het COA stelt, na overleg met de gemeente, een bedrijfsnoodplan vast voor de opvanglocatie zodat in voorkomende gevallen hulporganisaties adequaat kunnen handelen.
2. Het COA garandeert 24 uur per dag, 7 dagen per week begeleiding, aanwezigheid van beveiligers en bedrijfshulpverleners op de opvanglocatie.

Afspraak – Informeren burgemeester door het COA

1. Het COA meldt calamiteiten die plaatsvinden in de opvanglocatie in eerste instantie aan de politie en indien nodig aan de burgemeester.
2. Bij een eventuele beëindiging van de opvangvoorziening voor een asielzoeker wordt door het COA – conform de werkwijze en procedure beschreven in de Leidraad Terugkeer & Vertrek - de burgemeester ten minste twee weken van te voren op de hoogte gebracht.

1.6 Begeleiding

Het COA biedt meer dan alleen onderdak. Het COA begeleidt asielzoekers bij het vormgeven van hun toekomst in Nederland, het land van herkomst of een ander land. In elk azc worden programma's aangeboden en voeren COA-medewerkers gesprekken met asielzoekers over het leven in en rond het azc en over hun toekomst. Zo versterken asielzoekers vaardigheden die ze nodig hebben om regie te houden op hun eigen leven.

Meer informatie staat op: <https://www.coa.nl/nl/begeleiding-voorbereiden-op-de-toekomst>.

Afspraak – Inspanning COA dagbestedingsactiviteiten.

1. Het COA spant zich ervoor in een breed en intensief activiteitenprogramma op te zetten (met aandacht voor de geestelijke gezondheid) om de bewoners van de opvanglocatie zo goed mogelijk op een actieve en maatschappelijk nuttige wijze te betrekken bij en in te zetten voor sociale projecten;

1.7 Vrijwilligers

In de asielopvang zijn duizenden vrijwilligers actief. Hun inzet is hard nodig. Meer informatie over vrijwilligerswerk staat op: <https://www.coa.nl/nl/vrijwilligerswerk>.

Optionele voorbeeldafspraken

Afspraak – Werving vrijwilligers

1. Het COA werft en begeleidt vrijwilligers die actief willen zijn op de opvanglocatie en sluit met deze personen een vrijwilligerscontract en draagt zorg voor een vergoeding.

1.8 Bedrijfsvoering

De komst van een azc brengt ook werkgelegenheid met zich mee. Meer informatie over de werving van personeel, producten en diensten staat op: <https://www.coa.nl/nl/werken-bij>

Afspraak – Inspanning inhuren lokale producten en diensten

1. Voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan, spant het COA zich in, diensten en producten die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoveel mogelijk vanuit de gemeente en de regio aan te trekken.
2. Werving van personeel door het COA geschiedt door een aanbestede uitzendorganisatie. Bij de werving van personeel wordt, voor zover (Europese) aanbestedingsregels dit toestaan en binnen het personeelsbeleid van het COA passend, zoveel mogelijk personeel uit de gemeente of de regio aangetrokken.

3. Het COA spant zich in zoveel mogelijk maatschappelijke stageplaatsen, werkervarings- en afstudeerplaatsen op de opvanglocatie aan te bieden.

2. Onderwijs

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Ook kinderen van asielzoekers gaan zo snel mogelijk naar school. In ieder geval binnen 3 maanden nadat ze in Nederland zijn aangekomen. Gemeenten zorgen voor het onderwijs aan leerplichtige kinderen. Het COA werkt nauw samen met gemeenten en scholen.

Gemeenten kunnen voor de huisvestingskosten van het basisonderwijs aan asielzoekerskinderen een beroep doen op de Regeling onderwijshuisvestingsbudgetten asielzoekers (OHBA-regeling). Het COA voert deze regeling uit.

Meer informatie over het organiseren van onderwijs aan asielzoekerskinderen staat op <https://www.coa.nl/nl/onderwijs-kinderen>.

Optionele voorbeeldafspraken

Afspraak – Onderwijs

1. De gemeente neemt maatregelen die voorzien in onderwijs aan de leerplichtige kinderen die in de opvanglocatie verblijven.
2. Ten behoeve van de uitvoering van deze afspraak verstrekt het COA de gemeente schriftelijke informatie met betrekking tot de van toepassing zijnde regelgeving.

3. Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk azc houdt een huisarts spreekuur. En met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een azc 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>.

Optionele voorbeeldafspraken

1. Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de uitvoering van de publieke gezondheidszorg. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding (conform de richtlijnen van RIVM), gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Voor de publieke gezondheidszorg asielzoekers (PGA) heeft het COA een contract afgesloten met GGD GHOR Nederland. De regionale GGD 'en voeren de PGA-taken uit in de COA-opvanglocaties in hun regio. Dit laat de verantwoordelijkheid van de gemeente krachtens de Wet Publieke gezondheid te dien aanzien onverlet.
2. De verantwoordelijkheid van het eerste- en tweedelijns zorgaanbod heeft het COA contractueel belegd bij RMA Healthcare die de Regeling Medische Zorg Asielzoekers (RMA) uitvoert.

4. Openbare orde en veiligheid

Om opvanglocaties veilig en leefbaar te houden, hanteert het COA huisregels die asielzoekers in alle opvanglocaties moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten worden altijd bij de politie gemeld. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

1. Het COA spant zich ervoor in eventuele overlast terug te brengen.
- 2.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:
<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>

Optionele voorbeeldafpraak

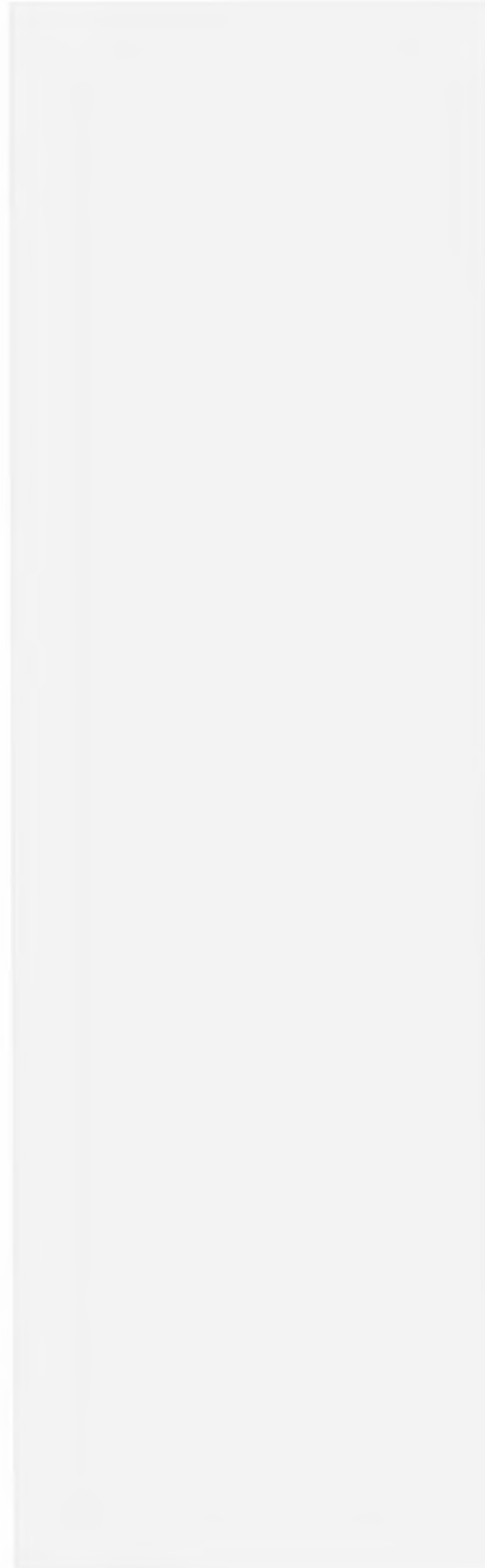
Afspraak – Inspanning opschaling politiecapaciteit

1. Indien het, naar het oordeel van de burgemeester, noodzakelijk is om de politiecapaciteit tijdelijk te verhogen, brengt de burgemeester deze wens in, in het daarvoor bestemde overleg.



Bestuursovereenkomst inzake de vestiging van een
asiel opvanglocatie in Dinkelland

CONCEPT



Bestuursvereenkomst inzake de vestiging van de opvanglocatie aan de xxxx te xxx, gemeente Dinkelland

Partijen

- a. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers, gevestigd aan de Rijnstraat 8 te Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door een lid van het bestuur van het COA, de heer J. Kapteijns, plaatsvervangend voorzitter, hierna te noemen: 'COA'
- b. De gemeente Dinkelland, gevestigd aan het Nicolaasplein 5, te (7591 MA) Denekamp, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer J.G.J. Joosten, hierna te noemen: 'het gemeentebestuur'

hierna gezamenlijk te noemen: "Partijen"

Overwegende:

- dat het COA tot kerntaak heeft de opvang en begeleiding van vreemdelingen;
- dat het gemeentebestuur onder voorwaarden bereid is mee te werken aan de opvang van vreemdelingen in een opvanglocatie binnen de gemeente ter grootte van tenminste de wettelijke taakstelling volgens de "spreidingswet";
- dat het COA en het gemeentebestuur een optimaal functioneren van de opvanglocatie in de plaatselijke gemeenschap bewerkstelligen door het maken van afspraken en het treffen van de nodige voorzieningen;
- dat de bestuursvereenkomst onverlet laat dat het COA voor het gebruik van de opvanglocatie over de benodigde vergunningen moet beschikken;
- dat het COA voortvarend handelt en binnen redelijke termijn de door haar te verrichten aanvragen voor benodigde vergunning(en) indient en voortvarend handelt in het verrichten van eventueel aanvullend onderzoek in relatie tot die vergunning aanvragen;
- dat het gemeentebestuur zich binnen haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheden inspant voor een zorgvuldige en voortvarende behandeling van een eventuele vergunningsaanvraag en eventueel andere aanvragen voor publiekrechtelijke toestemming;
- dat er uitsluitend sprake kan zijn van het in behandeling nemen van een eventuele vergunningsaanvraag en eventueel andere aanvragen voor publiekrechtelijke toestemming wanneer er een getekende bestuursvereenkomst is vastgesteld;
- dat het Faciliteitenbesluit Opvangcentra, d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636) en de aanvullingen van 8 juni 1998 (Stb. 347) en 25 januari 2001 (Stb. 60) en 6 januari 2014 (Stb. 495) van toepassing zijn, alsmede eventuele toekomstige wijzigingen en aanvullingen;
- dat het gemeentebestuur geen financiële nadelige gevolgen kan ondervinden van het ondersteunen op verzoek van het COA bij de uitvoering van taken die primair bij het COA belegd zijn. Met andere woorden: uitsluitend wanneer het COA een expliciete opdracht geeft in het (deels) overnemen van of invulling geven aan primaire verantwoordelijkheden van het COA worden afspraken gemaakt over financiële compensatie ten behoeve van mensen en middelen;
- dat er ten aanzien van de komst van het azc Dinkelland een Intentievereenkomst is gesloten welke is ondertekend juli 2023 (zie bijlage A bij deze overeenkomst);

2 / 14

- ~~Dat de financiële vergoedingen zijn vastgelegd in artikel 6 van deze overeenkomst;~~
- dat de directe verantwoordelijkheid voor het nemen van de noodzakelijke maatregelen op de beleidsterreinen onderwijs, gezondheidszorg en openbare orde en veiligheid, behalve bij het gemeentebestuur en het COA, bij meerdere partijen ligt;
- dat het uitgangspunt is dat de randvoorwaarden voor de te nemen maatregelen in verband met de opvang van vreemdelingen op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare Orde en veiligheid voldoende in bestaande wet- en regelgeving is vastgelegd;
- na ~~xxx jaar eindigt~~ ~~beëindiging van~~ de bestuursovereenkomst. ~~Het is het dan~~ aan het dan zittend college, de dan zittende raad en het COA om te bezien of er nieuwe afspraken worden gemaakt.

Commented [JG1]: Deze kan er m.i. uit. Volgt immers uit tekst ovk.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze bestuursovereenkomst wordt verstaan onder:

- a) Vreemdeling: de persoon die in de opvanglocatie van het COA wordt opgevangen, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers. Het betreft hier zowel asielzoekers, als bewoners die een verblijfsvergunning (vergunninghouders) hebben maar nog geen reguliere huisvesting in een gemeente hebben;
- b) Capaciteitsplaatsen: plaatsen in een opvanglocatie beschikbaar voor de opvang van vreemdelingen, zoals bedoeld in artikel 1.b van het Faciliteitenbesluit;
- c) Opvanglocatie: een opvangvoorziening waarin door of onder verantwoordelijkheid van het COA opvang wordt geboden aan vreemdelingen. Hieronder vallen een Opvangcentrum of een Noodopvang. Deze bestuursovereenkomst betreft uitsluitend een Opvangcentrum en meer specifiek een asielzoekerscentrum (azc).
- d) Datum van ingebruikname (zie bijlage C bij deze overeenkomst): de datum waarop de eerste vreemdeling gebruik maakt van de opvanglocatie;
- e) Faciliteitenbesluit: het Faciliteitenbesluit Opvangcentra d.d. 29 juli 1994 (Stb. 636);
- f) ~~Begeleidingsgroep: afvaardiging van de gemeente, de politie, de omwonenden, bewoners van de opvanglocatie, medewerkers die in de opvanglocatie werkzaam zijn en het lokale COA management.~~

Commented [JG2]: Verplaatst naar werkafspraken

Artikel 2 - Opvanglocatie

1. De opvanglocatie bevindt zich aan ~~xxxx~~ te ~~xxx~~, kadastraal bekend als Dinkelland, sectie ~~xxx~~, nummer ~~xxx~~. De locatie is eigendom van ~~xxx~~;
2. Het COA gebruikt de opvanglocatie onder eigen verantwoordelijkheid uitsluitend als een opvangcentrum ten behoeve van de opvang van vreemdelingen;
3. ~~De voorbereiding op en de exploitatie van de opvanglocatie wordt volledig uitgevoerd door het COA waarbij rekening wordt gehouden met het lokale en regionale bedrijfsleven;~~
4. ~~De kosten van de voorbereiding, de ontwikkeling en de instandhouding van de opvanglocatie komen voor rekening van het COA;~~
5. ~~Het COA draagt er zorg voor en spant zich ervoor in omwonenden nauw te betrekken bij de ontwikkeling en ingebruikname van de opvanglocatie;~~

3 / 14

6. Het COA en het gemeentebestuur stellen gezamenlijk een begeleidingsgroep in ter bevordering van de relatie tussen de bewoners van de opvanglocatie en de omwonenden. Het COA faciliteert en financiert de vergaderkosten van de begeleidingsgroep;
7. Voorafgaand aan de ingebruikname van de opvanglocatie zal het COA omwonenden van de opvanglocatie kennis laten maken met de opvanglocatie door een kennismaking-dag te organiseren. Het COA spant zich ervoor in om tijdens de looptijd van deze overeenkomst ontmoetingsmomenten te organiseren voor omwonenden van de opvanglocatie met bewoners van de locatie;
8. Het COA spant zich ervoor in om de inrichting van en begeleiding op de locatie te laten voldoen aan de 'kind in azc' eisen. Daartoe zal het COA uitvoering geven aan haar beleidskader aandachtsgebied kinderen zoals dat is te vinden op <https://www.coa.nl/nl/kinderen-de-opvang>. Het COA zorgt voor voldoende opgeleid personeel om de locatie op een goede manier te exploiteren;
9. Het COA investeert in voorzieningen op de opvanglocatie om deze geschikt te maken – en houden – voor opvang van kinderen en gezinnen;
10. Het COA zal een breed en intensief activiteitenprogramma opzetten (met aandacht voor de geestelijke gezondheid) om de bewoners van de opvanglocatie zo goed mogelijk op een actieve en maatschappelijk nuttige wijze te betrekken bij en in te zetten voor sociale projecten;
11. Het COA draagt er zorg voor dat er iemand namens of van het COA 24 uur per dag, 7 dagen per week telefonisch bereikbaar is voor meldingen, vragen en zorgen van bewoners en omwonenden;
- 12.3. Het COA spant zich ervoor in zoveel als mogelijk vreemdelingen die een verblijfsstatus krijgen in, of rondom de gemeente Dinkelland te koppelen als vergunninghouder;
13. Het COA spant zich ervoor in eventuele overlast terug te brengen;
- 14.4. Op de opvanglocatie wordt een niet meer dan evenredig aantal vluchtelingen, dat wil zeggen vergelijkbaar met andere opvanglocaties in het land, uit spoor 2¹ van de IND opgevangen, het voorgaande is niet van toepassing op kwetsbare asielzoekers in spoor 2.;
- 15.5. Het COA meldt calamiteiten en incidenten die plaatsvinden in de opvanglocatie in eerste instantie aan de politie en ook aan de burgemeester. Wanneer er sprake is van calamiteiten buiten de opvanglocatie treden de gemeente en het COA daarover zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg. Het COA en de burgemeester bekijken samen of, en welke maatregel toegepast kan worden, met inachtnaam van het maatregelenbeleid van het COA en de wettelijke bevoegdheden van de burgemeester.

Commented [JG3]: Verplaatst naar werkafspraken

Artikel 3 – Aantal vreemdelingen en capaciteitsplaatsen

1. In de opvanglocatie worden maximaal xxx vreemdelingen opgevangen;
2. Het COA draagt zorg voor een evenwichtige samenstelling van de vreemdelingen voor wat betreft herkomst, geslacht, leeftijd en gezinssituatie. Waarbij de volgende doelgroepen uitgesloten zijn van opvang op de opvanglocatie:

¹ De groep vreemdelingen uit spoor 2 betreft vreemdelingen wiens aanvraag in principe niet kansrijk is. Zij worden efficiënt en snel door de asielprocedure geleid zodat zij niet onnodig lang plekken bezet houden in de opvang. Dit betreft vreemdelingen uit 'veilige landen' en vreemdelingen die al een verblijfsstatus hebben in een ander land.

- a. Alleenstaande minderjarige vreemdelingen (AMV)
- b. Vreemdelingen met psychiatrische problematiek
- c. Vreemdelingen met een vrijheid beperkende maatregel

3. Het COA verstrekt vanaf het moment dat de eerste bewoner in het azc xxx aanwezig is op eigen initiatief per maand, uiterlijk de 10^e van de informatie aan het gemeentebestuur over het aantal vreemdelingen en over de in artikel 3 lid 1 en artikel 3 lid 2 bedoelde samenstelling van de vreemdelingen dat in de gevraagde periode in de opvanglocatie verblijft. In het maandoorzicht wordt ook opgenomen:
- a. het aantal incidenten op locatie en de afwikkeling daarvan door het COA;
 - b. personele capaciteit in relatie tot aanwezige bedbezetting uitgesplitst naar functies;
 - c. het aantal binnengekomen meldingen en klachten van bewoners van de opvanglocatie inclusief de wijze van opvolging en afwikkeling hiervan;
 - d. het aantal binnengekomen meldingen en klachten van omwonenden en bewoners van xxx inclusief de wijze van opvolging en afwikkeling hiervan.

Artikel 4 - Duur van de bestuursovereenkomst

1. Deze bestuursovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van maximaal xxx jaar. De uiterlijke einddatum van het azc xxx wordt vastgesteld op xxxis 10 jaar na de datum van ingebruikname;
2. Het is vanaf ingebruikname van het azc Dinkelland het COA niet toegestaan vluchtelingen, asielzoekers of anderszins al dan niet tijdelijk op te vangen in hotel Dinkeloord, gemeente Losser dan wel binnen een straat van xxx kilometer van Denekamp tenzij de gemeente Dinkelland hier toestemming voor geeft;
3. Het is het COA niet toegestaan een tweede locatie voor het opvangen van vluchtelingen binnen de gemeente Dinkelland te ontwikkelen en/of in gebruik te nemen tenzij de gemeente Dinkelland nadrukkelijk schriftelijke toestemming heeft gegeven;
4. Deze bestuursovereenkomst eindigt van rechtswege uiterlijk 10 jaar na ingebruikname op xxx. Het COA verbindt zich ertoe om de opvang – onverminderd de overige afspraken over eventuele voortijdige beëindiging – uiterlijk op het moment van het verstrijken van de datum xxx te staken en gestaakt te houden. Dat wil zeggen dat het COA zonder een nieuwe bestuursovereenkomst na xxx geen vreemdelingen zal opvangen op onderhavige locatie;
5. Het is op dat moment (zijnde na xxx) aan het dan zittende college, en de dan zittende gemeenteraad en het COA om te bezien of nieuwe afspraken gemaakt worden;
6. Ieder jaar, uiterlijk 1 september, wordt een evaluatie gehouden en opgesteld door het COA met de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur over het functioneren van het azc xxx. Evaluatiecriteria worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
7. Uiterlijk xxx worden de resultaten van de jaarlijkse evaluaties betrokken in een grotere tussentijdse evaluatie, door het COA opgesteld. Het COA betreft hierbij de begeleidingsgroep en het gemeentebestuur. Deze evaluatie wordt eveneens besproken met de gemeenteraad. Criteria voor deze evaluatie worden nader tussen COA en gemeentebestuur vastgelegd;
8. Afhankelijk van de uitkomsten van de resultaten van de grote evaluatie zoals genoemd in artikel 4 lid 5 van onderhavige overeenkomst wordt de opvang op de

Commented [JG4]: Dit is een vorm van een doelgroep beperking, waar het COA op voorhand met gemeenten geen afspraken over kan maken.
In artikel 6, tweede lid van de Spreidingswet is bepaald dat opvangvoorzieningen moeten voldoen aan de krachtens de Wet COA gestelde eisen.
De spreidingswet heeft daarnaast aan de Wet COA een nieuw artikel 3a toegevoegd, waarmee de bevoegdheid van het COA om een asielzoeker in een bepaalde opvangvoorziening te plaatsen wettelijk is verankerd. Een bepaling in een bestuursovereenkomst waarmee specifieke doelgroepen van een opvanglocatie worden uitgesloten, sluit hier niet bij aan.

Het COA heeft sinds de inwerkingtreding van de spreidingswet de exclusieve bevoegdheid asielzoekers te plaatsen op locaties. Hiermee 'stuurt' het COA de (ver)spreiding van asielzoekers over de beschikbare locaties. Het COA spreidt de bewoners zo zorgvuldig mogelijk om een zo goed mogelijke opvang en begeleiding te kunnen bieden, met aandacht voor veiligheid, leefbaarheid en beheersbaarheid. Door locaties zonder doelgroep beperking kan over heel Nederland een optimale mix worden bewerkstelligd, uiteraard rekening houdend met de fysieke omstandigheid van locaties.

Commented [JG5]: Verplaatst en anders verwoord in de afspraken omtrent communicatie in de werkafspraken

~~locatie 5 jaar (per xxx) voortgezet en wordt gezien of aanvullende afspraken gemaakt moeten worden. Als de gemeenteraad in alle redelijkheid en objectiviteit in overleg met het COA op basis van de evaluatie geen heil ziet in voortgang, eindigt de opvang per xxx.~~

- ~~9.6.~~ Het COA kan per aangetekende brief gericht aan het gemeentebestuur besluiten tot tussentijdse opzegging van de overeenkomst. Het COA verbindt zich ertoe om de opvang te staken op het moment waartegen zij de overeenkomst heeft opgezegd en daarna gestaakt te houden. Het is het COA na opzegging van de overeenkomst niet toegestaan om vreemdelingen op te vangen in xxx;
- ~~10.7.~~ In de situatie dat zich ernstige ongeregelheden op het terrein van de openbare orde en veiligheid voordoen die verband houden met de aanwezige opvanglocatie, treedt de burgemeester in overleg met het COA om gezamenlijk te bezien of en hoe een oplossing kan worden bereikt.

Artikel 5 – Tussentijdse beëindiging

1. Het gemeentebestuur kan bij buitensporige en/of ernstige incidenten en/of ongeregelheden met een structureel karakter op het gebied van openbare orde en veiligheid het COA, daar per aangetekende brief op aanspreken en verzoeken binnen een in onderling overleg te bepalen redelijke termijn en in samenspraak met betrokken partners, zoals politie, voor een passend plan te zorgen waarin ongeregelheden worden aangepakt en voorkomen;
2. Voor de uitvoering van het plan van het COA als bedoeld in artikel 5 lid 1 van onderhavige overeenkomst en de betrokken partners komen het COA en het gemeentebestuur een in onderling overleg te bepalen redelijke termijn overeen;
3. In die situatie dat, ondanks de uit het plan (als bedoeld in artikel 5 lid 1 van onderhavige overeenkomst) getroffen maatregelen en de verstreken uitvoeringstermijn, het COA niet bij machte is de buitensporige en/of ernstige incidenten en/of ongeregelheden met een structureel karakter te voorkomen en/of te beperken, kan het gemeentebestuur deze overeenkomst met een schriftelijke opzegging per aangetekende brief aan het COA tussentijds beëindigen;
4. Alvorens tot tussentijdse beëindiging over te gaan, zal het gemeentebestuur zich rekenschap geven tot de publieke belangen die het COA met de uitoefening van het wettelijke opvangtaak heeft te dienen;
5. In geval van tussentijdse opzegging, als bedoeld in artikel 5 lid 3 en artikel 5 lid 4 van onderhavige overeenkomst, zullen er vanaf het moment van de formele opzegging door het gemeentebestuur geen nieuwe vluchtelingen meer instromen en zal de opvanglocatie na uiterlijk 6 maanden zijn gesloten. Het COA treedt in het geval van tussentijdse opzegging aller eerst met het gemeentebestuur in overleg over de toekomst van het pand.

Artikel 6 - Financiën

1. De aanspraak op verstrekking van de uitkering als bedoeld in artikel 3, eerste lid en artikel 4, eerste lid van het Faciliteitenbesluit, vangt aan op de datum van ingebruikname.

Artikel 7 - Geschillenregeling

1. Een geschil is een geschil indien een der partijen dit stelt;

2. Eventuele geschillen in verband met de uitvoering van deze Bestuursovereenkomst worden in onderling overleg tot een oplossing gebracht, waarbij partijen niet tussentijds over het geschil met derden zullen communiceren;
3. Partijen zullen voorkomen dat er handelingen, maatregelen of besluiten worden genomen die de belangen van een of meerdere partijen schaden;
4. Indien partijen in onderling overleg niet tot een passende oplossing komen, wordt door het COA en het gemeentebestuur bekeken of via mediation het geschil kan worden opgelost;
5. Mochten partijen er alsdan niet uitkomen, kan het geschil worden voorgelegd aan de rechtbank Overijssel, locatie Almelo.

Artikel 8 - Aanvullende operationele werkafspraken

1. In aanvulling op de bijlagen **B** (toelichting bestuursovereenkomst) en **C** (verklaring datum ingebruikname opvanglocatie) moeten het gemeentebestuur en het COA, rekening houdend met elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden, nadere werkafspraken maken. Deze werkafspraken worden door het COA en gemeentebestuur vastgelegd in een separaat document 'Aanvullende operationele Werkafspraken'. Het betreft hier eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in de toelichting Bestuursovereenkomst genoemde informatie. Dit kunnen afspraken zijn op het terrein van de organisatie van en diensten op de opvanglocatie en omvatten ten minste afspraken over:
 - a. Huisregels
 - b. Bereikbaarheid openbaar vervoer
 - c. Straatverlichting
 - d. Parkeermogelijkheden
 - e. de rolverdeling tussen de 5.1.2.e van het COA en de locatieregisseur van de gemeente
 - f. de wijze waarop het COA eventuele overlast terugbrengt

Artikel 9 - Overige bepalingen

1. Bijlagen **A** (intentieovereenkomst), **B** (toelichting bestuursovereenkomst) en **C** (verklaring datum ingebruikname opvanglocatie) behoren bij en geven een nadere toelichting en/of uitwerking van deze bestuursovereenkomst;
2. Indien de bestaande wet- en regelgeving op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en/of Openbare orde en veiligheid niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt op dat onderdeel ontstaat, dan zullen het COA en het gemeentebestuur zich gezamenlijk inspannen dit knelpunt aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie;
3. In geval van een wijziging van wet- of regelgeving die gevolgen heeft voor deze overeenkomst, treden partijen met elkaar in overleg over hoe deze gevolgen het beste kunnen worden opgevangen;
4. Wijzigingen van deze overeenkomst zullen, na uitdrukkelijke overeenstemming hierover tussen partijen, schriftelijk worden vastgelegd en als addendum aan deze overeenkomst worden gehecht;
5. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet of in geval van geschillen, de uitleg en/of de uitvoering ervan, zullen partijen een maximale inspanning verrichten om deze geschillen in onderling overleg op te lossen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend.

Denekamp

Den Haag

[datum]

[datum]

gemeente Dinkelland

Centraal Orgaan
opvang asielzoekers

de heer J.G.J. Joosten
Burgemeester

de heer J. Kapteijns
Lid van bestuur COA

BIJLAGEN:

Bijlage A: Intentieovereenkomst
Bijlage B: Toelichting bestuursovereenkomst
Bijlage C: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie

CONCEPT

|

Bijlage A: Intentieovereenkomst
Nog toevoegen

CONCEPT

Bijlage B: Toelichting Bestuursvereinkomst

I - Doel Bestuursvereinkomst

Inleiding

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) zorgt er voor – op grond van de Wet COA - dat vreemdelingen in een kwetsbare positie in een veilige en leefbare omgeving professioneel worden opgevangen en begeleid in een opvanglocatie. Het COA opent pas een opvanglocatie nadat de gemeente daarmee heeft ingestemd. In de bestuursvereinkomst staan afspraken tussen de gemeente en het COA over de vestiging en ingebruikname van een opvanglocatie.

Het COA dient over de benodigde vergunningen te beschikken voordat een opvanglocatie in gebruik wordt genomen. De gemeente is door het ondertekenen van de bestuursvereinkomst niet gebonden deze vergunningen te verlenen, maar partijen komen overeen dat de gemeente zich zal inspannen voor een zorgvuldige en voortvarende vergunningverlening.

Het doel van de bestuursvereinkomst is:

- 1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie in de gemeente.
- 1.2 Inzichtelijk maken van elkaars wettelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden op de beleidsterreinen Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid, in relatie tot de opvanglocatie.

1.1 Afspraken vastleggen over de vestiging van een opvanglocatie

In de bestuursvereinkomst zijn afspraken opgenomen die nodig zijn voor het in gebruik nemen van de opvanglocatie. Daarbij valt te denken aan afspraken over welke locatie, of het een Opvangcentrum of Noodopvang betreft, het aantal bewoners, duur en welke wettelijke financiële uitkeringen beschikbaar worden gesteld (Faciliteitenbesluit).

Meer informatie over de praktische en financiële aspecten die de komst van een opvanglocatie met zich mee brengen, zoals communicatie, veiligheid, leefbaarheid, terugkeer en vertrek, bedrijfsvoering van het COA en ook over de uitkeringen en berekensystematiek van het Faciliteitenbesluit staan op de website van het COA <https://www.coa.nl/nl/een-azc-de-gemeente>

De gemeente heeft met het document 'Aanvullende Werkafspraken' de mogelijkheid om met het COA aanvullende werkafspraken te maken. Het betreft eventuele aanvullingen en uitwerkingen op de in deze overeenkomst genoemde informatie. Dit gebeurt onder erkenning van elkaars bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Aantal vreemdelingen en capaciteitsplaatsen

Voor het COA is het van belang om de bezetting in een opvanglocatie optimaal te kunnen gebruiken. Daarom worden in de Bestuursvereinkomst zowel het aantal vreemdelingen als het aantal capaciteitsplaatsen benoemd. Om het maximum aantal vreemdelingen te kunnen onderbrengen in de opvanglocatie, is het noodzakelijk om meer capaciteitsplaatsen beschikbaar te hebben. Zo kan het voorkomen dat een gezin bestaande uit vier personen in een wooneenheid met capaciteit voor vijf personen wordt

geplaatst. De vijfde capaciteitsplaats blijft daardoor vacant. Daarom zijn meer capaciteitsplaatsen nodig dan het maximum aantal op te vangen vreemdelingen. Niet elke capaciteitsplaats zal in de praktijk bezet worden.

Voor het COA is de instroom leidend bij het plaatsen van vreemdelingen in opvanglocaties. Het COA maakt geen onderscheid naar nationaliteit, leeftijd, religie, seksuele geaardheid, achtergrond, etc..

Faciliteitenbesluit

Indien in een gemeente een opvangcentrum is gevestigd heeft de gemeente recht op uitkeringen volgens het Faciliteitenbesluit. Aan de gemeente wordt jaarlijks door het COA een uitkering verstrekt op basis van het aantal door asielzoekers permanent te bezetten capaciteitsplaatsen verminderd met het aantal op 1 januari van het uitkeringsjaar in de basisregistratie personen ingeschreven bewoners van het opvangcentrum.

Het Faciliteitenbesluit maakt voor de bekostiging onderscheid tussen artikel 3 en 4 (Opvangcentrum) en artikel 5 (Noodopvang). Onder Opvangcentrum vallen verschillende typen locaties zoals azc (asielzoekerscentrum), col (Centrale Ontvangstlocatie), pol (Proces opvanglocatie), HTL (Handhaving en Toezichtlocatie) en GL (Gezinslocatie).

Onder Noodopvang vallen Noodopvang en Aanvullende Opvang (AVO).

De soort opvanglocatie (Opvangcentrum of Noodopvang) wordt vastgelegd in artikel 1 lid c van de Bestuursovereenkomst.

1.2 Onderwijs, Gezondheidszorg en Openbare orde en veiligheid

Op bovengenoemde beleidsterreinen ligt de directe verantwoordelijkheid bij meerdere partijen. Dit is belangrijk om te constateren en te realiseren voor de komst van de opvanglocatie. Uitgangspunt is dat de voor de opvang van vreemdelingen benodigde voorzieningen en de te nemen maatregelen afdoende zijn geregeld in de bestaande wet- en regelgeving. Indien de regelgeving op een bepaald onderdeel niet afdoende blijkt te zijn en hierdoor een knelpunt kan ontstaan, dan zullen het COA en de gemeente zich gezamenlijk inspannen dit aan te kaarten bij het verantwoordelijke Ministerie.

Onderwijs

In de Nederlandse leerplichtwet is opgenomen dat alle kinderen in de leerplichtige leeftijd naar school moeten. De gemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting en inrichting van de onderwijsvoorzieningen en handhaving van de leerplicht. De leerplicht geldt dus ook voor kinderen in de opvanglocatie. Vanaf het moment dat deze kinderen staan ingeschreven in de BRP heeft de gemeente de wettelijke taak de leerplicht van deze kinderen te handhaven.

Op grond van artikel 5a van het Faciliteitenbesluit kan de gemeente aanspraak maken op een uitkering verstrekt door het COA voor huisvesting van het basisonderwijs voor kinderen van de opvanglocatie.

Meer informatie over het organiseren van onderwijs aan asielzoekerskinderen staat op <https://www.coa.nl/nl/onderwijs-kinderen>.

Gezondheidszorg

Net als iedereen kunnen asielzoekers naar de huisarts, een verloskundige of het ziekenhuis. COA-medewerkers informeren asielzoekers over de Nederlandse gezondheidszorg en begeleiden minder zelfredzame bewoners bij hun gang naar de zorg. Op elk azc houdt een huisarts spreekuur. Met vragen over hun gezondheid kunnen de bewoners van een azc 24/7 bellen met een medisch contactcentrum.

GGD

Net als voor alle andere inwoners van Nederland is de GGD verantwoordelijk voor de publieke gezondheidszorg voor asielzoekers. Deze zorg omvat onder meer infectieziektepreventie en -bestrijding, gezondheidsvoorlichting en jeugdgezondheidszorg (JGZ). Ook voert de GGD bij aankomst in Nederland de verplichte controle op tuberculose uit, voor asielzoekers uit landen waar tbc veel voorkomt.

Meer informatie over gezondheidszorg staat op <https://www.coa.nl/nl/medische-zorg-aan-asielzoekers> en <https://www.coa.nl/nl/vergoeding-van-medische-zorg>

Jeugdhulp

Sinds 1 januari 2019 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de jeugdhulp aan kinderen die in een opvanglocatie wonen en aan alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv). Gemeenten krijgen hiervoor een vergoeding op basis van het aantal kinderen in de Opvanglocatie.

Meer informatie over jeugdhulp staat op de website van de VNG <https://vng.nl/rubrieken/onderwerpen/asielzoekerskinderen>.

Openbare orde en veiligheid

De burgemeester is op grond van de Gemeentewet verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid in de gemeente. De burgemeester en officier van justitie maken op grond van artikel 13 van de Politiewet in het driehoeksoverleg afspraken over de inzet van politie in de gemeente.

Het handhaven van de veiligheid binnen de opvanglocatie valt onder de verantwoordelijkheid van het COA. Indien incidenten binnen de opvanglocaties gevolgen kunnen hebben voor de openbare orde wordt door het COA in eerste instantie de politie geïnformeerd en indien nodig de burgemeester.

Om opvanglocaties veilig en leefbaar te houden, heeft het COA huisregels die asielzoekers in alle azc's moeten naleven. Laten zij hun medebewoners of COA-medewerkers niet in hun waarde of overtreden ze op een andere manier de huisregels? Dan treft het COA maatregelen. Strafbare feiten meldt het COA altijd bij de politie. Samen met de partners uit de bestuursrecht- en strafrechtketen treft het COA maatregelen tegen overlastgevers.

Uitgebreide informatie over veiligheid op een opvangcentrum staat op:
<https://www.coa.nl/nl/veiligheid-en-rond-azcs> en <https://www.coa.nl/nl/overlast-en-maatregelen>.

CONCEPT

Bijlage C: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie

(wordt door het COA verzonden zodra de opvanglocatie voor bewoning in gebruik is genomen)

College van burgemeester en wethouders van de gemeente [naam]

Ten aanzien van de Burgemeester, [naam]

Postbus [Postbus Nummer]

Postcode

[datum]

[kenmerk]

Onderwerp: Verklaring datum ingebruikname opvanglocatie [plaats opvanglocatie]

Geacht College,

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) wil het college bedanken voor alle gezamenlijke inspanningen om te komen tot het realiseren van een opvanglocatie in [naam gemeente]. Samen met u geven we invulling aan een maatschappelijk vraagstuk; het bieden van opvang en begeleiding aan asielzoekers in Nederland.

Met deze verklaring willen wij u informeren dat de opvanglocatie [plaats opvanglocatie] op [datum en jaar] voor de opvang en begeleiding van asielzoekers in gebruik wordt genomen. Dit is overeenkomstig artikel 4 van de bestuursovereenkomst.

Wij vertrouwen op een goede samenwerking met uw gemeente, met omwonenden en andere betrokken organisaties. Mocht u vragen hebben over de verklaring of over de opvanglocatie dan kunt u contact opnemen met [naam 5.1.2.e / 5.1.2.e en e-mailadres].

Met vriendelijke groet,

Den Haag,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers

XXX

5.1.2.e