

From: "5.1.2.e"
Sent: Mon, 27 May 2024 16:37:51 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: Spoed: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Hi 5.1.2.e

Okee check, dank voor de aanvulling!

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

5.1.2.e

Afdeling 5.1.2.e



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

☎ COA Informatielijn - 088 715 70 00

✉ vastgoed@coa.nl

🌐 Website: www.coa.nl

📍 Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP, Den Haag

✉ Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Bij een bezoek aan het COA dient u altijd in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs.

♻️ **Please consider the environment**

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: maandag 27 mei 2024 14:58

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: FW: Spoed: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Hi 5.1.2.e

Heb 5.1.2.e net telefonisch gesproken. Ik zal je later even bijpraten, maar graag wel het openbare onderzoek uitvoeren zo ver mogelijk. Het gesloten deel zal niet worden uitgevoerd gezien de complexiteit.

Groet,

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e

Verzonden: maandag 27 mei 2024 14:43

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: Spoed: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Dag 5.1.2.e

Ik had je zojuist al even geprobeerd te bellen, maar ik zou graag met je willen schakelen over het Bibob-onderzoek voor de locatie Groningen Eemsgolaan.

Er zijn namelijk twee bijzonderheden:

- Er is al een concept koopovereenkomst getekend door Milo, zie bijlage.

- De verkopers zijn frans en zijn gevestigd in Luxemburg.

Ik heb al een ingevulde integriteitsverklaring ontvangen, zie bijlage. Verder heb ik het openbare bronnenonderzoek aangevraagd bij het Leadsbureau.

Mijn vragen aan jou:

- Gezien er al een concept koopovereenkomst ligt, moet ik in deze instantie nog een hoofdlijnenbrief opstellen en laten ondertekenen? Of kan er in dit geval van worden afgeweken, zoals we bijvoorbeeld in Veendam hebben gedaan?
- Verandert er nog niets aan de procedure of het onderzoek zelf gezien de verkopers niet gevestigd zijn in Nederland?

Tot slot, alvast de benodigde gegevens voor het gesloten Bibob-onderzoek:

- Naam: 5.12.e
- Geboorteplaats: 5.12.e (5.12.e)
- Geboortedatum: 5.12.e

- Naam: 5.12.e
- Geboorteplaats: 5.12.e (5.12.e)
- Geboortedatum: 5.12.e

Ik hoor graag van je.

Met vriendelijke groet,

5.12.e

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

5.12.e

5.12.e

5.12.e

5.12.e

Ik werk van maandag tot en met donderdag



Telefoon: [088 715 7000](tel:0887157000)
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag



Van: 5.12.e | Nextfund B.V. <5.12.e@nextfund.nl>

Verzonden: donderdag 23 mei 2024 06:32

Aan: 5.12.e <5.12.e@coa.nl>

Onderwerp: Fwd: RE: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Goedemorgen 5.12.e

Bijgaande de stukken van verkoper mbt het integriteitsonderzoek.

Kan je hiermee verder?

Vr gr 5.1.2.e

NEXTFUND BV

5.1.2.e

Van: 5.1.2.e 5.1.2.e <5.1.2.e> @m7re.eu>

Datum: 22 mei 2024 15:29

Aan: "5.1.2.e | Nextfund B.V." <5.1.2.e@nextfund.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e> @m7re.eu>, 5.1.2.e 5.1.2.e <5.1.2.e> @m7re.eu>

Onderwerp: RE: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Hi 5.1.2.e

Hierbij ontvang je de verklaring voorzien van de benodigde gegevens retour.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

DDI

5.1.2.e

T

5.1.2.e

E

5.1.2.e

@m7re.eu

W

www.m7realestate.nl

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

5.1.2.e

M7 Real Estate Netherlands BV heeft alle redelijke zorg in acht genomen bij het opstellen en het versturen van dit emailbericht. Desalniettemin kan het voorkomen dat het bericht onvolledig of onjuist is, dat u niet de beoogde ontvanger bent of dat het bericht

te laat wordt ontvangen. M7 Real Estate Netherlands BV aanvaardt hiervoor geen enkele aansprakelijkheid. De informatie in deze email

is vertrouwelijk en kan onder de wettelijke geheimhouding vallen. Het is uitsluitend bedoeld voor gebruik door de persoon of entiteit aan

wie de email gericht is en door anderen die gerechtigd zijn om de informatie te ontvangen. Indien u niet de beoogde ontvanger bent, wordt

u er bij deze op gewezen dat elke vorm van openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of handeling op basis van de inhoud van

deze informatie strikt verboden is en onwettig kan zijn. U wordt verzocht de afzender per omgaande op de hoogte te stellen van de fout

en het bericht uit uw systeem te verwijderen, inclusief eventuele bijlagen.

U vindt ons [Privacybeleid hier](#). In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 wordt in dit Privacybeleid uiteengezet wat uw wettelijke rechten zijn met betrekking tot uw persoonlijke informatie, en op welke wijze wij uw persoonlijke informatie kunnen gebruiken.

Van: 5.1.2.e

Verzonden: dinsdag 14 mei 2024 11:55

Aan: 5.1.2.e | Nextfund B.V. ; 5.1.2.e 5.1.2.e

Onderwerp: Re: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Hi 5.1.2.e

Zie onderstaand. Kan jij deze gegevens naar [redacted] sturen? Thanks!

Groet?

[redacted] [redacted]

[redacted]

[redacted]

S

DDI [redacted]

T [redacted]

M [redacted]

E [redacted]@m7re.eu

W www.m7realestate.nl

[redacted] [redacted] [redacted] [redacted] Amsterda

m

M7 Real Estate Netherlands BV heeft alle redelijke zorg in acht genomen bij het opstellen en het versturen van dit emailbericht.

Desalniettemin kan het voorkomen dat het bericht onvolledig of onjuist is, dat u niet de beoogde ontvanger bent of dat het bericht

te laat wordt ontvangen. M7 Real Estate Netherlands BV aanvaardt hiervoor geen enkele aansprakelijkheid. De informatie in deze email

is vertrouwelijk en kan onder de wettelijke geheimhouding vallen. Het is uitsluitend bedoeld voor gebruik door de persoon of entiteit aan

wie de email gericht is en door anderen die gerechtigd zijn om de informatie te ontvangen. Indien u niet de beoogde ontvanger bent, wordt

u er bij deze op gewezen dat elke vorm van openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of handeling op basis van de inhoud van

deze informatie strikt verboden is en onwettig kan zijn. U wordt verzocht de afzender per omgaande op de hoogte te stellen van de fout

en het bericht uit uw systeem te verwijderen, inclusief eventuele bijlagen.

U vindt ons [Privacybeleid hier](#). In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 wordt in dit Privacybeleid uiteengezet wat uw wettelijke rechten zijn met betrekking tot uw persoonlijke informatie, en op welke wijze wij uw persoonlijke informatie kunnen gebruiken.

Van: [redacted] | Nextfund B.V. <[redacted]@nextfund.nl>

Verzonden: [redacted] 13, 2024 5:08:29 PM

Aan: [redacted] <[redacted]@m7re.eu>

Onderwerp: Fwd: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Dag [redacted]

Ter info.

Vr gr [redacted]

Van: "[redacted]" <[redacted]@coa.nl>

Datum: 13 mei 2024 16:24

Aan: "[redacted]@nextfund.nl" <[redacted]@nextfund.nl>

CC: "[redacted]" <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: Integriteitsonderzoek COA - Eemsgolaan

Dag [redacted]

Tijdens het overleg eind april hebben we benoemd dat voor het COA ter ondertekening kan gaan er eerst een integriteitsonderzoek moet worden uitgevoerd op de grond van de wet Bibob (Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur).

Ik ben op dit moment bezig om deze procedure in gang te zetten en ik heb hiervoor de volgende gegevens nodig.

- De volledige namen, geboortedatum en geboorteplaats van de tekenbevoegde.
- Een ingevulde integriteitsverklaring. Dit formulier staat in de bijlage.

Zou je de benodigde informatie met mij kunnen delen en de integriteitsverklaring willen doorzetten?

Verder zal ik ook een hoofdlijnenbrief opstellen die ik hierna ter goedkeuring en ondertekening zal voorleggen. Uit de mailwisseling heb ik begrepen dat er momenteel een koopovereenkomst bij ons ligt. Ik stond alleen helaas niet in de cc wanneer deze werd gedeeld, zou deze overeenkomst ook met mij kunnen worden gedeeld?

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Ik werk van maandag tot en met donderdag

Telefoon: 088 715 7000

Website: www.coa.nl

Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag

Postadres: Postbus 30203, 2500 GE Den Haag

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het COA aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The COA organisation accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Centraal Orgaan opvang asielzoekers.

CAUTION: External Sender. Please do not click on links or open attachments from senders you do not trust.

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 29 May 2024 08:50:20 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: BO Eemsgolaan

Super! Dank.

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: woensdag 29 mei 2024 08:24
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: RE: BO Eemsgolaan

Ja die ligt bij gemeente. 5.1.2.e zal deze voorleggen ter ondertekening

Verzonden met BlackBerry Work
(www.blackberry.com)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Datum: woensdag 29 mei 2024, 8:22 AM
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Kopie: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: BO Eemsgolaan

Goedemorgen 5.1.2.e

Weet jij wat de svz is van de BO voor Eemsgolaan?

Groet

5.1.2.e

Verzonden met BlackBerry Work
(www.blackberry.com)

From: "5.1.2.e"
Sent: Wed, 29 May 2024 09:45:41 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: RE: COA factuur Bestuursovereenkomst 5.1.1.c

Beste collega's,

De kosten zijn blijkbaar al betaald, dit mag op de kostenplaats van Eemsgolaan te Groningen worden geboekt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e 5.1.2.e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e
5.1.2.e



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon 5.1.2.e
Website www.coa.nl
Bezoekadres Rijnstraat 8, 2515 XP DEN HAAG
Postadres postbus 30203, 2500 GE DEN HAAG

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Verzonden: donderdag 23 mei 2024 10:36
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: FW: COA factuur Bestuursovereenkomst 5.1.1.c

Hi 5.1.2.e

Zie bijlagen. Wij gaan 5.1.1.c betalen aan de Gemeente Groningen. Hoe zien jullie deze onderverdeeld worden per locatie binnen de Gemeente Groningen en boekhoudkundig verwerkt worden?

Op moment van spreken staat er stelpost uit op de locatie Groningen St Petersburg voor het gehele bedrag. Maar ik vraag me af of het terecht is als deze geheel ten koste van het budget van deze locatie gaan.

Ik hoor het graag. Hebben jullie nog vragen, stel ze gerust.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e
Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA)
5.1.2.e | 5.1.2.e
5.1.2.e



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Telefoon: [redacted]
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag

Van: [redacted] <[redacted]> @coa.nl

Verzonden: dinsdag 16 april 2024 10:22

Aan: [redacted] <[redacted]> @coa.nl

Onderwerp: FW: COA factuur Bestuursovereenkomst [redacted]

Van: [redacted] <[redacted]> @ groningen.nl

Verzonden: woensdag 3 april 2024 19:48

Aan: [redacted] <[redacted]> @coa.nl

Onderwerp: COA factuur Bestuursovereenkomst [redacted]

Hallo [redacted]

Hierbij de afspraken waarop de facturen zijn gebaseerd.

Mocht je nog vragen hebben, dan hoor ik dit graag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Van: [redacted]

Verzonden: maandag 11 maart 2024 13:57

Aan: [redacted] <[redacted]> @ groningen.nl

Onderwerp: verkoopformulier-dafinci COA factuur Bestuursovereenkomst [redacted]

Hallo [redacted]

Eind december hebben we met het ministerie van veiligheid en Justitie afspraken gemaakt. Zie de brief in bijlage. Naast de bijdrage van het ministerie is er ook afgesproken dat wij [redacted] in rekening mogen brengen bij het coa. Bij deze wil ik graag 4 facturen willen sturen naar het Coa om deze [redacted] euro in rekening te brengen. Ik heb het format van [redacted] gebruikt. Wil jij de ontbrekende zaken indien nodig nog in vullen?

De contactpersoon bij het COA is:

[redacted] @coa.nl

Tel: [redacted]

Graag ontvang ik een bevestiging of dit akkoord is.

Alvast bedankt,

[redacted]

From: "512e"
Sent: Sat, 1 Jun 2024 16:03:23 +0200
To: "512e" <512e@coa.nl>; "512e" <512e@coa.nl>;
"512e" <512e@coa.nl>
Subject: FW: Voortgang Eemsgolaan 7

Hieronder beetje beter nieuws. Gemeente heeft 200 mails te verwerken. Ik heb er zo'n 15 beantwoord en diverse telefoontjes van verontruste inwoners incl. het contact met 512e gehad. Komende dinsdag weer overleg met gemeente. Men is wel bevreesd voor de inloopavond.

Groet,

512e

Verzonden met BlackBerry Work
(www.blackberry.com)

Van: 512e <512e@home.nl>
Datum: zaterdag 01 jun 2024, 2:51 PM
Aan: 512e <512e@ groningen.nl>, 512e <512e@coa.nl>
Kopie: 512e <512e@ groningen.nl>
Onderwerp: Voortgang Eemsgolaan 7

512e

Er hebben zich vrijdag ontwikkelingen voorgedaan die er toe hebben geleid dat wij na overleg met onze advocaat vooralsnog van een procedure afzien. Dat heb ik 512e per mail laten weten. Ik ga ervan uit dat jullie verder via jullie eigen kanalen worden geïnformeerd over die ontwikkelingen.

De procedure is nog niet afgelopen en in dat opzicht is het goed dat we elkaar kunnen vinden als dat nodig is.

Met vriendelijke groet

512e

From: "5.1.2.e"
Sent: Thu, 6 Jun 2024 20:16:20 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>; "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: FW: FAQ Eemsgolaan
Attachments: FAQ Eemsgolaan Groningen.docx

Ook even naar jullie!

Verzonden met BlackBerry Work
(www.blackberry.com)

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Datum: donderdag 06 jun 2024, 8:01 PM
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>, 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>, 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>, 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>, 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>
Onderwerp: FAQ Eemsgolaan

Hierbij de FAQ tbv maandag. 5.1.2.e wil jij deze ook met de medewerkers delen?

Groet,

5.1.2.e
Met vriendelijke groet,
5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e



Telefoon: 5.1.2.e
Website: www.coa.nl
Bezoekadres: Rijnstraat 8, 2515 XP, Den Haag
Postadres: Postbus 30203, 2500 GE, Den Haag



Waar komen de meeste mensen in de opvang bij het COA vandaan?

Er zijn vooral vluchtelingen uit Syrië, Irak, Turkije, Jemen en Eritrea, die wachten op een besluit over hun asielaanvraag.

Is er al een besluit genomen over de noodopvang aan de Eemsgolaan? Is al bekend of en zo ja wanneer de mensen komen?

Nee. Gemeente neemt nog een besluit.

5.1.2.i

Waarom is hier permanente opvang nodig?

De gemeente steunt mensen op de vlucht en regelt graag geschikte opvang. De gemeente Groningen wil vanaf volgend jaar ongeveer 1000 asielzoekers permanent opvangen. De Sint Petersburgweg is een opvanglocatie voor 600 asielzoekers. Nu is de Eemsgolaan ook een optie als blijvende opvanglocatie.

Waarom zijn omwonenden zo kort van tevoren geïnformeerd?

Het starten van crisishulpverlening heeft altijd een zeer korte voorbereidingstijd. Pas sinds vrijdag 24 mei 2024 aan het einde van de dag, weet de gemeente van het COA dat de crisishulpverlening aan de Eemsgolaan definitief doorgaat. Wij kunnen ons voorstellen dat dit bericht onverwacht voor u is gekomen. Heel graag hadden we u als omwonende als eerste op de hoogte gebracht. Vanwege de onderhandelingen en nood aan opvangplekken heeft de gemeente Groningen u helaas niet eerder kunnen informeren. Dit vinden wij zeer vervelend

Kan ik nog bezwaar indienen? Wat is de inspraakprocedure?

Op dit moment heeft de locatie aan de Eemsgolaan een kantoorfunctie. Om dit pand geschikt te maken voor opvang van asielzoekers is een functiewijziging van het pand nodig. Dit kan via een afwijking van het Omgevingsplan. Het COA moet hiervoor een aanvraag doen bij de gemeente. Zodra de gemeente deze aanvraag heeft ontvangen, wordt deze gepubliceerd (er kan dan nog geen bezwaar gemaakt worden). Bezwaar kan worden gemaakt tegen het besluit van de gemeente (dus nadat de gemeente een vergunning heeft gegeven).

Kan het COA iets zeggen over mogelijke samenstelling? Gezinnen, alleenstaande mannen, welke leeftijd etcetera?

Op opvanglocaties probeert het COA altijd een mix van gezinnen, alleengaanden en stellen te vormen. Het COA is daarbij wel afhankelijk van de instroom. De Eemsgolaan is voor nu als noodopvang geschikt voor alleengaanden, net als de Peizerweg. Gezinnen met kinderen vragen andere ruimte/privacy. Er komen geen alleenstaande minderjarigen.

Komt er dan ook beveiliging?

Ja, het COA regelt beveiliging op de locatie zelf. Personeel van beveiligingsbedrijf is 24/7 aanwezig.

Mogen asielzoekers werken?

Mensen mogen, nadat ze een half jaar in Nederland zijn en in het bezit zijn van een BSN (burgerservicenummer) werken. Op de locaties zorgt het COA ook voor mogelijkheden om een dagbesteding te hebben. Ook heeft het COA een meedoenbalie, waar asielzoekers zich kunnen aanmelden voor (vrijwilligers-)werk.

Wat doen de mensen de hele dag?

Het COA wil graag voorkomen dat mensen helemaal niets doen en bewoners willen ook graag zelf wel de handen uit de mouwen steken om gedurende hun verblijf iets te doen te hebben. Het COA wil de mensen ook stimuleren om in de zelfwerkzaamheid aan de slag te gaan en wellicht zijn er mogelijkheden om bewoners buiten de locatie vrijwilligerswerk aan te bieden. Werken kan alleen als de mensen een half jaar in Nederland zijn en toestemming hebben van de IND. De taal leren is voor iedereen belangrijk. Op veel locaties zijn er vrijwilligers die bewoners basaal Nederlands leren. COA-medewerkers voeren ook gesprekken met de bewoners over het leven in en rond de opvang en over hun toekomst. De bewoners krijgen ook voorlichting over normen en waarden in Nederland en ook over de wijk/omgeving in Groningen zelf.

Kan ik vrijwilligerswerk doen?

Ja dat kan. Er is altijd behoefte aan vrijwilligers. Hiervoor kunt contact opnemen via [groningen@coa.nl](mailto: groningen@coa.nl).

Wordt mijn huis minder waard met een locatie in de buurt?

Als omwonenden van mening zijn dat de waarde van hun huis gaat dalen/is gedaald, dan kunnen ze hiervoor een verzoek tot planschade bij de gemeente indienen. Onderzoek van de RUG in 2019: Bij azc's in steden of azc's die minder dan vijfhonderd asielzoekers opvangen, is geen opvallende daling van verkoopprijzen waargenomen.

Hoe is de veiligheid geregeld?

Het COA is verantwoordelijk voor de fysieke en sociale veiligheid in de opvanglocatie en het terrein. Bewoners hebben zich te houden aan de huisregels van de opvanglocatie. Het COA reikt deze huisregels uit en ze worden toegelicht bij aankomst op de opvanglocatie. Daarbuiten hebben de bewoners van een locatie zich te houden aan de regels die gelden voor iedereen die in Nederland verblijft. En dus wordt hier ook op dezelfde manier op toegezien. Dat betekent dat bij overtredingen men aangifte doet bij de politie. Personeel van het COA ziet er op toe dat deze huisregels worden nageleefd en spreken bewoners aan op ongewenst gedrag. Daarbij is een aantal sancties mogelijk, variërend van een geldboete, overplaatsing of in het uiterste geval beëindiging van opvang. Voor zaken die de openbare orde raken wordt altijd de politie ingeschakeld.

Wat moet ik doen als iemand zorgt voor overlast?

In feite geldt voor het alarmeren over een bewoner van de noodopvang die overlast veroorzaakt, hetzelfde als een ieder ander die overlast veroorzaakt. Dit betekent dat als er reden is om de politie te willen bellen, dit ook via de politie te laten afhandelen. De politie zal bij overlast ook hierover in contact zijn met de locatie.

Wordt de Eemsgolaan een 2e Ter Apel?

Nee.. Ter Apel is een aanmeldcentrum en van daaruit gaan mensen die de asielpcedure in Nederland mogen afwachten naar opvanglocaties in Nederland. De Eemsgolaan is in eerste instantie een noodopvang (als Peizerweg, is ook noodopvang).

Waarom is Ter Apel anders dan andere opvanglocaties?

De asielzoekers blijven hier heel kort, om het eerste aanmeldproces te doorlopen, er is dus geen sprake van integratie in de gemeente of een dagbestedingsprogramma. Ter Apel vangt specifieke doelgroepen op. Zo worden hier kansarme asielzoekers opgevangen die versneld hun procedure doorgaan en is er ook in Budel een plek waar uitgeprocedeerde asielzoekers terecht komen om het land te verlaten. We zijn ermee bekend dat de groepen 'veilige landers' overlast kunnen veroorzaken. De IND doet er dan ook alles aan om de procedures voor kansarme asielzoekers zo snel als mogelijk te laten verlopen. Deze groep komt dus vaker voor in Ter Apel en Budel en minder op de andere locaties in het land.

Hoe wordt omgegaan met bewoners met een trauma?

Op de opvanglocaties van het COA is ook Gezondheidszorg Asielzoekers (GZA) aanwezig. Vanuit het COA is het erg belangrijk dat medewerkers de bewoners kennen en wanneer gezien wordt dat het niet goed gaat met een bewoner, verwijzen medewerkers van het COA door naar deze zogenoemde eerstelijnszorg, het GZA. GZA heeft op vrijwel elke COA-opvanglocatie een gezondheidscentrum waar de asielzoeker terecht kan voor een afspraak met een zorgprofessional zoals de doktersassistent, verpleegkundige, POH-GGZ of huisarts. Mensen met trauma's die zorg nodig hebben, kunnen via het GZA worden doorverwezen voor bijv. psychische/psychiatrische hulpverlening.

Krijgen de mensen ook geld?

Ja. Ze kunnen in de noodopvang ook zelf koken. Een volwassene ontvangt ongeveer € 70 per week en moet hier alles van betalen.

Hoe ontstaat contact tussen de omgeving en de locatie?

Het COA initieert op locaties een omgevingsoverleg met de directe omgeving. Dit betekent dat een afvaardiging van wijkbewoners/ondernemers regelmatig met het COA bijeenkomt, om het reilen en zeilen van de locatie te bespreken.

Cijfers:

peildatum 4 juni

302 COA-locaties



86 reguliere locaties

Deze locaties voldoen aan de reguliere kwaliteits- en voorzieningenstandaarden van het COA.



209 noodopvanglocaties

Deze locaties voldoen niet aan de kwaliteits- en voorzieningenstandaarden van het COA.



7 locaties uitgebreid met noodopvang

Op het terrein van de reguliere locaties is naast het reguliere azc tijdelijk een noodopvang gerealiseerd.

69.703 personen met recht op opvang door het COA*



in reguliere COA-locatie

Asielzoekers én statushouders met recht op opvang door het COA.



in COA noodopvang

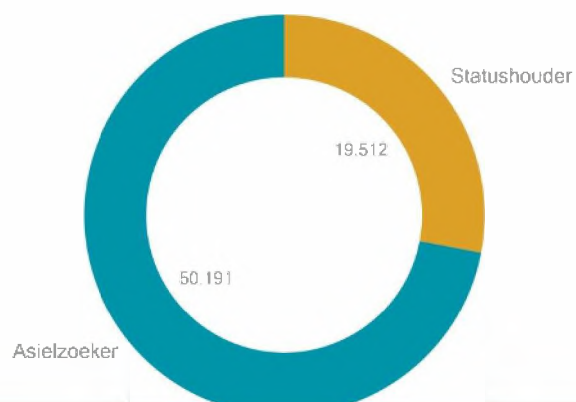
Asielzoekers én statushouders met recht op opvang door het COA.



buiten het COA

Dit zijn asielzoekers en statushouders met recht op opvang door het COA. Maar zij verblijven bijvoorbeeld in een tijdelijke gemeentelijke opvang of maken gebruik van de logeerregeling.

peildatum: 1 juni 2024



Hoewel het tijdschema ook is opgenomen in het draaiboek, hierbij per mail:

Tijd	Actie	Verantwoordelijk
13:00 uur	Vorbereiding ruimte	512c / COA
14:00 uur	Briefing professionals	5.1.2.e en 5.1.2.e
15.30 uur	Ontvangst omwonenden	Allen
20.30 uur	Einde bijeenkomst	Allen
20.30 uur	Evaluatie en opruimen	Allen

De professionals met een specifieke rol worden om 14:00 uur verwacht tijdens de briefing. Check ter voorbereiding vooral ook even de veel gestelde vragen via: [Opvanglocatie Eemsgolaan | Gemeente Groningen](#)

Neem voor vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van deze mail telefonisch contact op met (512c 512.e) of mij (512.e 5.1.2.e).

Ps. Voor eten en drinken wordt gezorgd aankomende maandag.

@ (512.e en 512.e) kunnen jullie deze mail intern binnen het COA verspreiden?

Een goed weekend en tot maandag!

Hartelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e



telefoon: 512.e

e-mail: 512.e @groningen.nl

website: gemeente.groningen.nl

aanwezig: ma-, di-, do- en vrijdag (even weken)

Bezoekadres: Kreupelstraat 1, Groningen

Postbus 400, 9700 AK Groningen

Antwoordnummer 606, 9700 VB Groningen



Draiboek professionals inloopbijeenkomst voor omwonenden rond opvanglocatie Eemsgolaan

Datum: Dinsdag 10 juni van 15:30 tot 20:30 uur

Locatie: Eemsgolaan 7, Groningen

Uitgenodigd: circa 800 uitnodigingsbrieven, opkomst naar verwachting 300

Inleiding

Vanwege de overbezetting in de COA opvanglocaties heeft het Rijk op 15 april een brief gestuurd aan alle gemeenten in Nederland. Daarin wordt verzocht om met spoed (tijdelijke) opvangplekken te realiseren. De gemeente Groningen vindt het belangrijk om een bijdrage te leveren aan een menswaardige opvang van asielzoekers en geeft daarom gehoor aan dit verzoek. In dit kader hebben het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) en de gemeente Groningen besloten om een nieuwe locatie in te richten voor de opvang van minimaal 200 tot maximaal 300 asielzoekers. Dit is het gebouw aan de Eemsgolaan 7 in Groningen. Het pand wordt eerst in gebruik genomen als noodopvanglocatie voor asielzoekers. Na circa een jaar is het de intentie om deze locatie in te richten als permanent asielzoekerscentrum voor een periode van tien jaar. De omwonenden en ondernemers zijn hiervan bij brief, d.d. 29 mei 2024, op de hoogte gebracht. De asielzoekers zouden in eerste instantie op 3 juni instromen. Vanwege de vele zorgen en vragen van de omwonenden en het juridische kader is besloten om de inhuizing van de asielzoekers uit te stellen. De gemeente heeft besloten eerst in gesprek te gaan met omwonenden en ondernemers. Tot dusver hebben er drie gesprekken plaats gevonden, te weten met de wijkraad, de ondernemers en vertegenwoordigers van de Buitenhof en de Kring. Een derde belangrijke bijeenkomst, met een naar te verwachten massaal karakter, is een inloopbijeenkomst op 10 juni voor omwonenden. Zij zijn hiervoor bij brief van 3 juni uitgenodigd. Interne en externe partners zijn met elkaar in overleg geweest over de invulling en randvoorwaarden om deze bijeenkomst in goede banen te kunnen geleiden. Er is hiervoor een veiligheidsplan opgesteld, die is vastgesteld in de lokale driehoek. Separaat aan het veiligheidsplan is onderhavig draaiboek opgesteld.

Setting bijeenkomst

Met interne en externe partners is gekozen voor een inloopbijeenkomst van 15:30 tot 20:30 uur. De verwachting is dat er circa 300 mensen zullen komen, waardoor gekozen is voor een ruim tijdsvak. We zien, lezen en horen dat inwoners veel vragen hebben, ontevreden zijn over het gelopen proces en zich zorgen maken over de consequenties van de komst van asielzoekers (bepaalde doelgroepen) in hun buurt, wijk en dorp. Door kleinschalige gesprekken te organiseren is een echt dialoog mogelijk waar emoties en scherpe vragen mogelijk zijn.

Bezoekers worden ontvangen bij de hoofdingang door een ^{5.12.e} / beveiligder. Deze bezoekers worden gewezen richting de ontvangsthal waar ruimte is voor koffie en thee, waar tevens een ^{5.12.e} aanwezig zal zijn. Vanuit de ontvangsthal worden de bezoekers in kleine groepen van maximaal 10 personen naar de recreatieruimte geleid.

In de recreatieruimte staan vier tafels. Bij elke tafel staat een team van vier professionals met hun eigen expertise, te weten (COA, programma Nieuwkomers, vergunningen en veiligheid). Bij elke tafel kunnen maximaal tien omwonenden staan (en dus maximaal 40 in de recreatieruimte). De gastheren houden dit proces in de gaten.

De collega's op het gebied van participatie en gebiedszaken (de WIJ, de sociaal ^{5.12.e} en de gebiedsmanager) hebben hierin een vrije rol en lopen (als de veiligheid dit toestaat) vrij rond en zijn de verbindende factor tussen de omwonenden en de professionals. Ditzelfde geldt voor de aanwezige wethouders en de ^{5.12.e} van het COA.

Zoals hierboven genoemd worden er vier thema's aangehouden. Deze thema's zijn opgesteld aan de hand van de vele vragen en opmerkingen die er leven onder de omwonenden. Deze thema's niet limitatief, maar geven ons wel een kader. Het is de verantwoordelijkheid van het aanspreekpunt van het genoemde thema om zijn/haar eigen collega's te voorzien van de juiste informatie op de inhoud. Verwezen wordt eveneens naar de FAQ in de bijlage.

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e en 5.1.2.e

5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e

5.1.2.e COA: 5.1.2.e

Fysieke inrichting pand

Zie bijgevoegde schets in het veiligheidsplan.

Veiligheid

Vanwege het te verwachten massale karakter van de bijeenkomst is er een veiligheidsplan opgesteld, die is vastgesteld in de lokale driehoek. Dit plan wordt tijdens de briefing (14:00 uur op 10 juni) nader toegelicht. Het plan is als bijlage aan onderhavig draaiboek toegevoegd.

Aanwezigen en rolverdeling:

Wie	Organisatie	functie	Rol
Bestuurders			
Manouschka Molema	Gemeente Groningen	Wethouder	Vrij - Sluit om 18:00 aan
Eelco Eikenaar	Gemeente Groningen	Wethouder	Vrij - Aanwezig van 15:30 – 18:00 uur
5.1.2.e	COA	5.1.2.e	Vrij - Sluit om 18.00 aan
5.1.2.e	COA	5.1.2.e in spé	Vrij - Sluit om 18.00 aan
Veiligheid			
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Regievoerder veiligheid, coördinatie politie en beveiliging + aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
Nieuwkomers			
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Vrij / 5.1.2.e
Vergunningen en procedures			
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	COA	5.1.2.e 5.1.2.e	Aanspreekpunt
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e WABO	Aanspreekpunt
5.1.2.e (optioneel)	Trip Advocaten	5.1.2.e	Aanspreekpunt

Communicatie			
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Algehele coördinatie communicatie, Voorzitter briefing op communicatiegebied Aanspreekpunt pers.
5.1.2.e (COA)	COA	5.1.2.e / 5.1.2.e	Algehele coördinatie communicatie, Voorzitter briefing op communicatiegebied Aanspreekpunt pers.
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Vrij
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Verslag vorming, meeschrijven en turven veelgestelde vragen.
Gebiedszaken			
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Vrij
5.1.2.e	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Vrij
5.1.2.e (optioneel)	WIJ-team	5.1.2.e	Vrij
5.1.2.e (optioneel)	Gemeente Groningen	5.1.2.e	Vrij
Overig COA			
5.1.2.e	COA	5.1.2.e	5.1.2.e locatie
5.1.2.e	COA	5.1.2.e	

5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	COA	5.1.2.e [redacted]	
Beveiliging			
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	
5.1.2.e [redacted]	Cruon	5.1.2.e [redacted]	

Pers

Hoewel de pers niet actief is uitgenodigd, gaan we ervan uit dat ze aanwezig zullen zijn. Onder voorwaarde, geen draaiende camera's of radio opnames. Geen foto's zonder toestemming betrokkenen. Melden aan 5.1.2.e en/of 5.1.2.e dat er een journalist aanwezig is. Communicatieadviseurs / woordvoerders van gemeente en COA begeleiden de pers.

Programma

Tijd	Actie	Verantwoordelijk
13:00 uur	Vorbereiding ruimte	5.1.2.e / COA
14:00 uur	Briefing professionals	5.1.2.e en 5.1.2.e
15.30 uur	Ontvangst omwonenden	Allen
20.30 uur	Einde bijeenkomst	Allen
20.30 uur	Evaluatie en opruimen	Allen

*** nb. Voor eten en drinken wordt gezorgd.**

Technische en praktische zaken

WAT		WIE	BIJZONDERHEDEN	STATUS
Catering koffie en thee en water		5.1.2.e	Geregeld- catering zorgt voor het bijvullen	Geregeld
Eten		5.1.2.e	Vegetarisch en Halal opties Mailen aan iedereen bij allergieën zelf iets meenemen	
Naambadges maken + Uitprinten FAQ	Gemeente	5.1.2.e / 5.1.2.e / 5.1.2.e	In de maak – ophalen en meenemen ochtend 10-06	Maandagochtend ophalen facilitair
Naambadges maken	COA	5.1.2.e		
Ideeën/vragen/ opmerkingen box	Gemeente	5.1.2.e / 5.1.2.e	Box + formulier	Maandag halen HBP
Banner van gemeente voor aankleding		5.1.2.e / 5.1.2.e	Meenemen 10 juni	Staat op SP, neemt 5.1.2.e mee
Info borden COA		5.1.2.e	2 setjes (Ontvangst en recreatie)	
Beveiliging 5 gastheren + 1 coördinator		5.1.2.e	Aangevraagd en toegezegd Afspraken over	Geregeld

			samenwerking Cruon – Trigion	
Geluidsinstallatie voor nood		5.1.2.e		
Verdeling taken en inrichting zaal				

BIJLAGEN

1. Veiligheidsplan inclusief plattegrond
2. [Opvanglocatie Eemsgolaan | Gemeente Groningen](https://gemeente.groningen.nl/opvanglocatie-eemsgolaan) / indien hyperlink niet werkt: <https://gemeente.groningen.nl/opvanglocatie-eemsgolaan>

Veiligheidsplan inloopavond maandag 10 juni 2024, Eemsgolaan 7, Hoogkerk

Start: 15.30 uur

Geplande eindtijd: 20.30 uur

Inleiding

Vanwege de overbezetting in de COA opvanglocaties heeft het Rijk op 15 april een brief gestuurd aan alle gemeenten in Nederland. Daarin wordt verzocht om met spoed (tijdelijke) opvangplekken te realiseren. De gemeente Groningen vindt het belangrijk om een bijdrage te leveren aan een menswaardige opvang van asielzoekers en geeft daarom gehoor aan dit verzoek. In dit kader hebben het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) en de gemeente Groningen besloten om een nieuwe locatie in te richten voor de opvang van minimaal 200 tot maximaal 300 asielzoekers. Dit is het gebouw aan de Eemsgolaan 7 in Groningen. Het pand wordt eerst in gebruik genomen als noodopvanglocatie voor asielzoekers. Na circa een jaar is het de intentie om deze locatie in te richten als permanent asielzoekerscentrum voor een periode van tien jaar. De omwonenden en ondernemers zijn hiervan bij brief, d.d. 29 mei 2024, op de hoogte gebracht. De asielzoekers zouden in eerste instantie op 3 juni instromen. Vanwege de vele zorgen en vragen van de omwonenden en het juridische kader is besloten om de inhuizing van de asielzoekers uit te stellen. De gemeente heeft besloten eerst in gesprek te gaan met omwonenden en ondernemers. Tot dusver hebben er drie gesprekken plaats gevonden, te weten met de wijkraad, de ondernemers en vertegenwoordigers van de Buitenhof en de Kring. Een derde belangrijke bijeenkomst met een naar te verwachten massaal karakter is een inloopbijeenkomst op 10 juni voor omwonenden. Zij zijn hiervoor bij brief van 3 juni uitgenodigd. Interne en externe partners zijn met elkaar in overleg geweest over de invulling en randvoorwaarden om deze bijeenkomst in goede banen te kunnen geleiden.

Het beeld

- Verwachte aantal bezoekers: 300
Op basis van inschatting van politie, wijkraad Hoogkerk, WIJ Hoogkerk
We zien dat personen via sociale media kanalen oproepen om de informatiebijeenkomst massaal te bezoeken, ook zonder schriftelijke uitnodiging van de gemeente.
Een signaal is gedeeld met de politie vanuit het bestuur van een basisschool. Bezoekers zouden met grote groepen komen en de bijeenkomst willen frustreren.
- Bestuurlijke wens en ambtelijk advies: een inloop- bijeenkomst, geen plenaire persconferentie-setting.
We zien, lezen en horen dat inwoners veel vragen hebben, ontevreden zijn over het gelopen proces en zich zorgen maken over de consequenties van de komst van bepaalde groepen asielzoekers in hun buurt, wijk en dorp. Door kleinschalige gesprekken te organiseren is een echt dialoog mogelijk waar emoties en scherpe vragen mogelijk zijn. De kleinschalige gesprekken verminderen het wij – zij denken, het risico van grootschalige escalatie uit emotie en daarmee is de veiligheid van personen beter beheersbaar.
- Het tijdvak is aangepast van 19.00 uur tot 20.30 uur naar 15.30 uur tot 20.30 uur
Hiermee voorkomen we overcrowding en verkleinen we een eventuele piek aan bezoekers die tegelijkertijd aanwezig zijn. Ook kunnen we de groepen betrekkelijk klein houden, zodat de kleinschalige gesprekken haalbaar en beheersbaar blijven.

Beoogd verloop:

We houden rekening met verschillende risico's in het pand, met name overcrowding, escalatie van verbaal of fysiek geweld en groepsvorming tegen professionals/ bestuurders. De organisatie zoals hieronder beschreven ondervangt een groot deel van de risico's.

Bezoekers worden ontvangen bij de hoofdingang door een ^{5.12e} / beveiligder. Deze bezoekers worden gewezen richting de ontvangsthal waar ruimte is voor koffie en thee, waar tevens een ^{5.12e} aanwezig zal zijn. Vanuit de ontvangsthal worden de bezoekers in kleine groepen van maximaal 10 personen naar de recreatieruimte geleid.

In de recreatieruimte staan medewerkers van COA en de gemeente opgesteld verdeeld over vier tafels. Iedere tafel heeft een thema:

- Programma nieuwkomers
- Vergunning
- COA
- Veiligheid
- Participatie en gebiedszaken (In de ruimte zijn medewerkers van de WIJ, de sociaal gebiedsontwikkelaar en de gebiedsmanager aanwezig in een vrije rol, verbonden aan het thema participatie en gebiedszaken).

Afhankelijk van de drukte gaan we uit van maximaal 15 minuten per thema, welke kan worden ingekort naar tien minuten indien nodig.

De bezoekers worden via alle tafels geleid naar het einde van de wandelroute door gastheren. Op deze manier kunnen per thema alle vragen gesteld worden en kunnen professionals proactief uitleg geven vanuit hun functie en taak in relatie tot de opvanglocatie. Het einde van de wandelroute is tevens de uitgang van het pand. Uitgangspunt is dat iedere bezoeker bij zijn eigen groepje blijft, hierdoor vindt geen overcrowding plaats bij een thema en blijft het kleinschalige gesprek gewaarborgd. Afhankelijk van het scenario zijn er één of twee gastheren die de groepen begeleiden.

Fysieke inrichting van de locatie:

- Zie bijgevoegde schets

Beheersmaatregelen ten aanzien van veiligheid:

- Personele inzet op basis van het ringensysteem:
 - Ring 1: 8 gastheren/ beveiligers, waarvan 1 coördinator/ leidinggevende
 - Ring 2: inzet van koppel boa's
 - Ring 3: 3 wijkagenten (1x OE WIJK) – ondersteuning reguliere BPZ
- Maatregelen t.a.v. crowdmanagement
 - o Tijdvak aangepast t.b.v. spreiding bezoekers
 - o Totale capaciteit van de locatie is ongeveer 150 bezoekers
De coördinator beveiligers is verantwoordelijk voor de inschatting van aantal bezoekers
 - o Ruime ontvangthal voor maximaal 50 bezoekers
 - o Uitwijkruimte voor maximaal 30 bezoekers
 - o Toegangsruimte maximaal 25 bezoekers
 - o Niet meer dan 40 bezoekers in de recreatieruimte (per groep 10 bezoekers). Dit wordt bijgehouden door de ^{512e} welke de groepen naar de recreatieruimte begeleid.
 - o Eén duidelijke weergegeven wandelroute
 - o Drie vluchtroutes (zie bijgevoegde schets)

De rol van de wethouder(s)

In algemene zin is een vrije rol als wethouder een ideale situatie om het gesprek aan te gaan. Ten aanzien van de veiligheid van de wethouder(s) creëert deze wens een situatie welke minder beheersbaarheid is. Om deze balans zo goed mogelijk tegemoet te komen zijn drie scenario's uitgedacht:

Scenario 1: best case

De opkomst is hoog maar goed verdeeld over het ruime tijdvak waardoor geen overcrowding ontstaat. De gemoederen blijven rustig en beheersbaar, de bestuurders hebben ruimte om weg te bewegen en kunnen op een goede manier het dialoog voeren.

Inzet:

De wethouder(s) kan in iedere ruimte vrij bewegen. Wel is de bestuurder continu in het zicht van een beveiligers. De beveiligers stelt zich op afstand op en grijpt in indien nodig. Op dit moment is één

beveiligers per ruimte aanwezig. Twee gastheren bewegen zich om de groepen te begeleiden naar de recreatieruimte en langs de wandelroute.

Scenario 2: verwachte scenario

De opkomst is beheersbaar, maar kent wel pieken in het aantal bezoekers per keer. Waardoor overcrowding een risico kan worden.

De gemoederen blijven beheersbaar, maar er heerst wel een ietwat negatieve, gefrustreerde sfeer. Het dialoog kan gevoerd worden.

Inzet:

Op aanwijzen van de coördinator van de beveiligers wordt de wethouder verzocht richting de recreatieruimte te begeven. Aldaar kan de wethouder vrij bewegen en het dialoog aan gaan met bezoekers. De wethouder houdt rekening met de doorlooptijd van de wandeling om opstopping in de ontvangstruimte te voorkomen. Zowel in de recreatieruimte als in de ontvangsthal wordt opgeschaald met beveiligers, respectievelijk één in de ontvangsthal en twee in de recreatieruimte.

Indien nodig wordt kort en de-escalerend opgetreden bij oplopende emoties. In basis op aangeven van de wethouder dan wel professionals. Hierin kan de opbouwwerker en jongerenwerker ook een rol spelen. De beveiligers/ ^{5.1.2.e} heeft hierin wel een proactieve rol.

Inzet gericht op bezoekers:

De doorlooptijd wordt streng gehandhaafd en indien nodig kortstondig ingekort. De-escalerend wordt proactief aan verwachtingsmanagement gedaan door aan te geven dat er een korte wachttijd is. Eventueel wordt de toegangshal al opengesteld voor wachtenden.

Scenario 3: Worst case scenario

Er is risico tot of sprake van overcrowding, ofwel de sfeer slaat om met boze en schreeuwende mensen en in het meest negatieve geval een boze menigte.

Inzet:

Bij overcrowding gaat de wethouder naar een aangewezen plek. In basis bij het thema wat het best bij de portefeuille van de wethouder(s) past. Pas op aangeven van de beveiliging kan de wethouder vrij bewegen. De beveiligers geven aan wat de bewegingsvrijheid is op dat moment.

Bij boze/ schreeuwende mensen of een boze menigte wordt bovenstaande als eerste inzet uitgevoerd. Indien nodig worden de wethouders via de vluchtroute verplaatst. Gewenste scenario is aan het eind van de wandelroute via het trappenhuis naar de tweede verdieping. Hierdoor worden partijen gescheiden.

Inzet gericht op bezoekers

Bij overcrowding kan ook de toegangshal richting de ontvangsthal worden ingezet. Aan de achterzijde is een ruime vluchtroute waar mensen naar buiten kunnen indien nodig.

De doorlooptijd van de wandelroute wordt terug gezet naar tien minuten per thema.

Bij boze/ schreeuwende mensen wordt van de beveiliging verwacht dat zij in basis de-escalerend optreden door de emotionele mensen uit de groep te halen en "te laten afkoelen". Hierin kan bij niet dreigende situaties ook gebruik gemaakt worden van de opbouwwerker en de jongerenwerker van de WIJ.

Bij boze menigten wordt opgeschaald naar de inzet van de politie. De politie is in de lead en werkt nauw samen met de beveiliging en boa's om zo snel mogelijk de situatie rustig en beheersbaar te krijgen. Ontruiming is hierin een mogelijkheid, maar wordt gezien als laatste redmiddel.

Nb. De scenario's van de wethouder(s) worden ook ingezet voor de professionals van de COA en de gemeente.

Scenario's en inzet gericht op de omgeving van de Eemsgolaan

Scenario 1: best case scenario

De mensen hebben de wandelroute doorlopen. Blijven mogelijk kort napraten en vertrekken naar huis. De sfeer is gemoedelijk

Inzet:

In basis geen inzet, tenzij de zichtlijnen tussen de beveiligers, boa's en politie niet optimaal zijn. Dan wordt vriendelijk verzocht even iets verder op te staan.

Scenario 2: realistisch scenario

Lichte groepsvorming op het terrein of net buiten het terrein van de COA. In basis een rustige sfeer, mogelijk wat heftige discussies. Of het ontstaan van een vriendelijke, niet aangekondigde demonstratie.

Inzet:

Een koppel beveiligers eventueel in samenwerking met het koppel BOA's werken samen om mensen vriendelijk te verzoeken om te vertrekken. De politie is aanwezig in de directe omgeving en op afroep beschikbaar. In basis is de inzet de-escaleren tenzij de situatie veranderd. In geval van een demonstratie wordt de demonstranten gewezen naar een plek waar demonstreren veilig kan, zonder dat bezoekers, bestuurder(s) of professionals gehinderd worden.

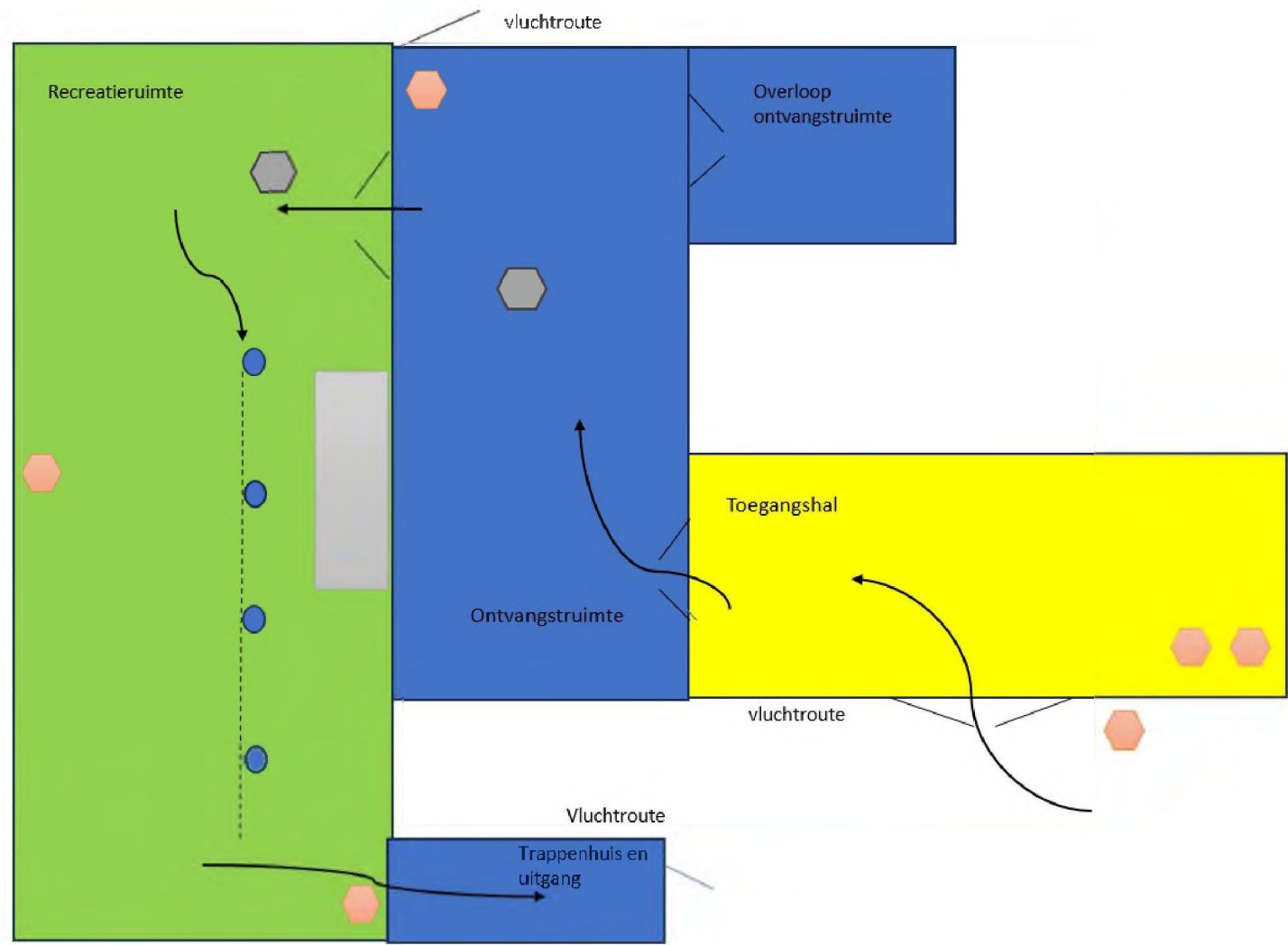
Scenario 3: Worst case

Groepsvorming, ontwikkeling van een onvriendelijke demonstratie, emotionele personen of een boze menigte. De sfeer slaat om in negatief en verbaal agressief gedrag.

Inzet:

De politie neemt regie over de inzet, waarin de BOA's en beveiliging een terugtrekkende beweging maken richting het pand. De politie schaaft op met extra eenheden. De beveiliging en de BOA's richten hun aandacht naar de personen in het pand. In basis wordt ook hier de-escaleren opgetreden en indien mogelijk wordt gebruik gemaakt van de vluchtroutes rondom het pand.

-  5.1.2.e vrije positie
-  5.1.2.e vast positie
-  thematafels
-  5.1.2.e



From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 2 Jul 2024 10:40:53 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e@coa.nl>
Subject: FW: Bewonersbrief 3 V2 Eemsglaan.docx
Attachments: Veiligheidsplan Eemsgolaan Groningen .docx, Scenariobeschrijvingen Calamiteiten Noodopvang Eemsgolaan 7 concept 2024 .docx

Van: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Verzonden: maandag 24 juni 2024 11:02

Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

CC: 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e

<5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>; 5.1.2.e

5.1.2.e <5.1.2.e@coa.nl>

Onderwerp: RE: Bewonersbrief 3 V2 Eemsglaan.docx

Dag 5.1.2.e en 5.1.2.e

Ik vervang 5.1.2.e deze week en ik ondersteun haar bij de Eemsgolaan.

Op verzoek van de gemeente is ons gevraagd of wij aankomende woensdag willen aansluiten bij een overleg van de gemeente met verschillende omwonenden / partijen. Ik zal bij dit overleg aansluiten en heb gevraagd of 5.1.2.e mij hierin wil ondersteunen (het thema is input ophalen mbt het veiligheidsplan). 5.1.2.e heeft afgelopen weekend een mooie opzet gemaakt van een veiligheidsplan vanuit COA perspectief, zie bijgevoegd document. 5.1.2.e @ ik zag ook jouw voorbeeld vanuit Assen. Wil jij nog even naar bijgevoegde documenten kijken?

5.1.2.e is tevens aangesloten vanuit communicatie. De gemeente wil na het overleg van woensdag een brief naar omwonenden verspreiden nav de inloopavond twee weken geleden, hier zit druk op. 5.1.2.e @ ik zag je mail, de inhoud van deze brief komt inderdaad niet overeen met de afspraken in het bouwoverleg. De termijn van datum instroom klopt niet (dit wordt november lees ik in een mail van 5.1.2.e) en de gemeente wil een gemixte doelgroep kunnen opvangen als we open gaan in het najaar. Met name het punt van de opvang van een mix van alleenstaanden en gezinnen is van belang om richting de buurt daar de opvang te doen laten slagen. In het vergunningen traject is uitgegaan van 1 jaar noodvoorziening van 300 plekken. Kan dit zo ingericht dat we ook al een mix aan doelgroepen kunnen opvangen in het najaar? Het is van belang dat we op deze vraag voor woensdag een antwoord op hebben. Ook voor de communicatie in de brief naar de omwonenden is dit belangrijk.

We weten dat de wethouder de afgelopen twee weken bezig (na de inloopavond) is geweest met gesprekken met omwonenden, de Kring, Hoogkerk en Buitenhof om reparatie werk te verrichten.

Er lijken twee trajecten door elkaar heen te lopen, bouwen voor een jaar om daarna om te klappen naar regulier(lange termijn). Het mooiste zou natuurlijk zijn dat we onze verbouwactiviteiten nu al gaan richting op duurzame ontwikkeling dit om te voorkomen dat we straks weer moeten verbouwen. Kunnen jullie intern overleg over voeren zodat het pand bij de juiste afdeling komt te liggen mbt de financiering en inrichting?

Verder is het goed om nog even te melden dat er op ons niveau met de gemeente contact is met de beleidsadviseur, strategisch adviseur en de communicatie medewerker. Vanuit O&B is het van belang dat we weten wat er afgesproken wordt. Laten we afspreken, om ruis te voorkomen, dat we elkaar op de hoogte houden van ontwikkelingen.

Dank alvast,

5.1.2.e

Heb capaciteitsdirectie gebeld:

Veiligheidsplan is gereed

Vergunningtraject is in gang gezet, incl bezwaartermijn 6 tot 8 weken.

Start verbouw na bouwvak op 1-11-24 gereed

Eerste jaar nood (ca 300 plekken) vanaf 1-11 daarna 9 jaar regulier (ca 225 plekken).

Ik weet niet of de 9 jaar gecommuniceerd mag worden, maar omgeving weet ook dat we gekocht hebben, zijn niet gek dat doe je niet voor een jaar.

Van: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Verzonden: maandag 24 juni 2024 08:35

Aan: [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: RE: Bewonersbrief 3 V2 Eemsglaan.docx

Goedemorgen,

Afgelopen donderdag [redacted] bijgepraat over de planning.

Die is anders dan in de brief staat.

Met vriendelijke groet,

[redacted]



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted] <[redacted]@coa.nl>

Werkdagen ma, di, wo, do.

Van: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Verzonden: woensdag 19 juni 2024 18:22

Aan: [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>; [redacted] <[redacted]@coa.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@coa.nl>

Onderwerp: FW: Bewonersbrief 3 V2 Eemsglaan.docx

Urgentie: Hoog

Dag allen,

Bijgaand conceptbrief vanuit gemeente, die begin volgende week klaar moet zijn voor verzending en 27 juni in de omgeving van Eemsgolaan wordt verspreid. Mijn collega van de gemeente heeft verwoord wat zij van de interne organisatie heeft meegekregen. De inhoud van dit concept is nog niet met college gedeeld. Ik krijg graag (morgen als dit lukt) van jullie inhoudelijke reactie en of wij hiermee akkoord gaan. Mijn bespiegelingen heb ik in de kantlijn gezet.

Groet,

5.1.2.e

Verzonden met BlackBerry Work
(www.blackberry.com)



Veiligheidsplan

COA locatie Eemsgolaan

Eemsgolaan 7
9727 DW Groningen



Inhoudsopgave

Algemeen	4
Aanleiding.....	4
Doelstelling van dit document:	4
Verantwoordelijk voor de opvanglocatie	4
Onderscheid verschillende vormen opvang	5
Werkwijze COA	5
Zelfredzaamheid.....	5
Zelfwerkzaamheid	5
Wat doen asielzoekers overdag?	6
<i>Bereikbaarheid</i>	6
<i>Betrokkenheid met omgeving</i>	6
Verantwoordelijkheid.....	6
Crisisbeheersing	7
Geografie.....	7
Openbare Orde en Veiligheid.....	8
Beveiliging op het terrein van COA: Trigion	8
Politie.....	8
BHV organisatie.....	8
Communicatie.....	8
Informatiemanagement.....	8
Scenario's.....	9
Complexe hulpvraag.....	9
Bereikbaarheid	9
Locatiemanager & Mediawoordvoerder COA.....	9
Situatie: Incident in de opvanglocatie	9
Situatie: Incident buiten de opvanglocatie met directe impact in de opvanglocatie.....	9
Communicatie bij crisiscommunicatie	9
Ontruiming	10
Alternatieve opvanglocatie	11
Aandachtspunten:.....	11
Handelingsvrijheid	11
Blijven vluchtelingen op het terrein van de locatie?.....	12
Onderzoek naar identiteit en herkomst van vluchtelingen.....	12

Houding en gedrag bewoners azc.....	12
Verkeersveiligheid	12
Grote plaatselijke evenementen	12
Dagelijkse bezigheden:	12
Radicalisering	13
Omgang met vrouwen en meisjes	13
Geluidsoverlast.....	13
Veiligheid winkeliers en bedrijven.....	13
Nazorg en traumazorg.....	13
Bijlage 1 Commandostructuur	14
Bijlage 2 Comandostructuur bij Calamiteiten.....	15
Bijlage 3 Contactinformatie overzicht	16
Contactgegevens COA.....	16
Algemeen	16
Contactgegevens LOCC.....	17
Bijlage 5 Onderdelen van de bestuursovereenkomst.....	17

Algemeen

Aanleiding

Vanwege de overbezetting in de COA opvanglocaties heeft het Rijk op 15 april een brief gestuurd aan alle gemeenten in Nederland. Daarin wordt verzocht om met spoed (tijdelijke) opvangplekken te realiseren. De gemeente Groningen vindt het belangrijk om een bijdrage te leveren aan een menswaardige opvang van asielzoekers en geeft daarom gehoor aan dit verzoek. In dit kader hebben het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) en de gemeente Groningen besloten om een nieuwe locatie in te richten voor de opvang van minimaal 200 tot maximaal 300 asielzoekers. Dit is het gebouw aan de Eemsgolaan 7 in Groningen. Het pand wordt eerst in gebruik genomen als noodopvanglocatie voor asielzoekers. Na circa een jaar is het de intentie om deze locatie in te richten als permanent asielzoekerscentrum voor een periode van tien jaar

Concrete afspraken hierover worden/zijn vastgelegd in de bestuursovereenkomst (BO).

Doelstelling van dit document:

- Het realiseren van een gecoördineerde en efficiënte hulpverlening tijdens incidenten en/of calamiteiten, waarbij een beroep wordt gedaan op hulpdiensten
- Het uitwerken van multidisciplinaire scenario's die mogelijk ook elders in de regio toepasbaar zijn.
- Het benoemen van verantwoordelijkheden en werkwijzen.

Een veiligheidsplan heeft op zichzelf een beperkte waarde. Veiligheid kan immers nergens in de gemeente 100 % gegarandeerd worden. Uiteraard is het veel belangrijker dat maatregelen in de praktijk worden gebracht, dan dat deze op schrift zijn gezet. Het proces van opstellen en beoordelen van een veiligheidsplan is echter waardevol.

Dit veiligheidsplan is vooral in dat kader een belangrijk instrument. Er wordt inzicht gegeven in de reikwijdte van de primaire verantwoordelijkheid die het COA op zich neemt. Dat kan op zichzelf beoordeeld worden, maar daarna kan op basis daarvan de inzet van hulpdiensten worden vastgesteld en afgestemd. Als de hulpdiensten weten wat zij van het COA mogen verwachten, kunnen zij daar op reageren en aangeven wat er van hen verwacht mag worden. Lacunes kunnen daarmee zichtbaar worden gemaakt. Door het veiligheidsplan af te stemmen op de draaiboeken van de hulpdiensten wordt dit alles ook vastgelegd.

Het veiligheidsplan is tot stand gekomen in samenwerking tussen de hulpdiensten, het COA en de Veiligheidsregio Groningen

Afgesproken is dat de betrokkenen partijen dit veiligheidsplan na een nader te bepalen tijd evalueren en waar nodig bijstellen.

Verantwoordelijk voor de opvanglocatie

De organisatie van de opvang en het beheer van de locatie is de verantwoordelijkheid van het COA.

In een azc wordt altijd een gebalanceerde mix gevonden tussen mensen van herkomst uit diverse landen en verschillende gezinssituaties. In een azc kunnen rond de 30 tot 40 nationaliteiten tegelijk worden opgevangen, die evenveel talen spreken. Zowel gezinnen met minderjarige of volwassen kinderen, eenoudergezinnen, stellen, en alleenreizende vrouwen of mannen worden opgevangen in een azc.

Deze mix is belangrijk, immers als de asielzoeker een vergunning krijgt moet het gezin, of het echtpaar, hij/zij, zich vestigen in een stad of dorp in Nederland met ook een gemengde populatie.

In een azc worden mensen opgevangen die net zijn aangekomen in Nederland, maar ook mensen die al langer in Nederland verblijven en daarmee eerder elders in Nederland in een (andere) COA-opvanglocatie verbleven.

Met de bewoners van een opvanglocatie wordt door het COA (en de andere ketenpartners die in een azc werken) in het Nederlands gecorrespondeerd met hoofdzakelijk Engels als tweede taal. Zodra vluchtelingen worden opgevangen in een locatie van het COA gelden Nederlandse normen, waarden, wetten en regels. Deze worden schriftelijk aan hen uitgereikt in een voor de asielzoeker te begrijpen taal en mondeling toegelicht met behulp van een tolk. De asielzoeker tekent voor ontvangst voor dit document.

Onderscheid verschillende vormen opvang

- **Crisisnoodopvang (cno):** locaties (sporthallen e.d.) die normaal voor incidenten, rampen of crises worden gebruikt door bevolkingszorg. Deze opvang is bedoeld voor in beginsel 72 uur, waarna de vluchtelingen kunnen doorstromen naar de andere locaties of vormen van opvang.
- **Noodopvang:** hallen, kantoorgebouwen en locaties voor paviljoens die worden ingericht voor de eerste opvang van vluchtelingen. Deze mensen zijn nog niet in procedure en wachten op het gehoor door de IND. Een noodopvanglocatie wordt gekoppeld aan een azc of andere reguliere locatie.
- **Tijdelijke opvang of aanvullende opvanglocatie (avo):** Recreatieparken, migrantenhuisvesting, leegstaande hotels of vergelijkbare accommodaties waarvan het beheer deels door de verhuurende eigenaar wordt uitgevoerd.
- **Reguliere opvang:** Een asielzoekerscentrum (azc) dat door het COA wordt geëxploiteerd voor een termijn tot tien jaar of langer. Opvangcapaciteit tot 1500+. Bij deze termijnen kan het COA investeren en is hoogwaardig kwalitatief centrum met de juiste faciliteiten voor bewoners. Ook is in deze opvangvorm een financieel verantwoorde exploitatie mogelijk, die voldoet aan ons politiek gedragen plan van eisen.

Werkwijze COA

Zelfredzaamheid

De bewoners van een opvanglocatie worden intensief gestimuleerd in zelfredzaamheid. Ze zijn bijvoorbeeld zelf verantwoordelijk voor het schoonhouden van hun persoonlijke leefomgeving, het nakomen van gemaakte afspraken met bijvoorbeeld arts, IND of COA medewerkers. Ook worden zij gestimuleerd deel te nemen aan bijvoorbeeld lessen basaal Nederlands, NT2, of Kennismaking Nederlandse Maatschappij.

Bewoners hebben 24 uur per dag toegang tot medische zorg door spreekuur of praktijktelefoon.

Ook zijn bewoners betrokken bij ontruimingsoefeningen die samen met personeel COA, op het terrein aanwezige ketenpartners en beveiliging worden georganiseerd. Oefeningen worden geëvalueerd en gedocumenteerd in de map met het bedrijfsnoodplan op locatie.

Zelfwerkzaamheid

Ook worden de bewoners van een azc gestimuleerd tot zelfwerkzaamheid. Zij wassen hun eigen kleding en beddengoed, als zij een moneycard ontvangen, doen zij hun eigen boodschappen en bereiden zelf de maaltijden. Bewoners kunnen zich op het terrein aanmelden voor de werkzaamheden op het terrein. Zij helpen bijvoorbeeld met de

werkzaamheden van de huismeesters in afvalbeheer, schoonmaak en reparatie/onderhoudsklusjes als vrijwilliger of tegen een kleine vergoeding.

Dagelijks zijn er op locatie twee overdrachtsmomenten waar de 'stand van zaken' over de locatie in het algemeen en specifieke bewoners worden besproken en de taken rond het begeleiden van de bewoners wordt en vastgesteld. Ook wordt dagelijks bepaald wie ploegleider is bij een calamiteit waarbij de bedrijfshulpverlening wordt ingezet.

Wat doen asielzoekers overdag?

Inwoners van gemeente Groningen kunnen de bewoners van het opvangcentrum tegenkomen in en om de omgeving van de COA locatie. Zij doen hun boodschappen zelf in de Hoogkerk en Groningen, ze koken zelf, maken hun woonruimte schoon. In een azc krijgen bewoners wekgeld waarmee ze hun boodschappen doen.

Verder kunnen ze meedoen aan cursussen of sporten bij de plaatselijke sportclub Kinderen tot 18 jaar gaan naar school.

Mensen die een asielpcedure hebben aangevraagd bezoeken regelmatig de IND, hun advocaat, overleggen met Vluchtelingenwerk of bereiden de verhuizing naar een huurhuis voor.

Bereikbaarheid

Elke opvanglocatie van het COA beschikt over een telefoonnummer dat 24 uur per dag beantwoord wordt door de beveiligingsmedewerkers in de locatie. Ook heeft elke locatie een e-mailadres beschikbaar waarmee omwonenden contact kunnen opnemen met de locatiemanager. Deze contactgegevens worden gepubliceerd op coa.nl onder opvanglocatie. De gemeente mag deze gegevens ook op haar website publiceren als daar behoefte aan is.

Betrokkenheid met omgeving

De locatiemanager nodigt omwonenden, gemeente, politie en andere betrokken partijen uit zitting te nemen in de omwonendencommissie. Hierin worden zaken besproken die zowel de omwonenden als de locatie aangaan. De frequentie van bijeenkomen van deze commissie wordt binnen de omwonendencommissie besproken.

Verantwoordelijkheid

Het COA is verantwoordelijk voor de opvang, begeleiding en uitstroom van asielzoekers. Zij huisvesten en begeleiden op een professionele manier sinds veertig jaar mensen in een kwetsbare positie.

Het COA doet dit in een in een veilige en leefbare omgeving, zodat het opvangen van vreemdelingen voor politiek en samenleving beheersbaar blijft en kan worden verantwoord. Het voorkomen van en de beheersing van eventuele incidenten, calamiteiten en crises is daar een onmisbaar onderdeel van .

Hiervoor vindt, regelmatig, afstemming plaats met bijvoorbeeld de gemeente (Stadstoezicht, afdeling vergunningen en subsidies, ruimtelijke ordening en openbare orde en veiligheid), Veiligheidsregio Groningen (GGD Brandweer) en de politie .

De commandostructuur van het COA bij calamiteiten is opgenomen in een bijlage 1.

De gemeente is verantwoordelijk voor de veiligheid van onze bewoners zodra ze binnen de openbare ruimte van de gemeente verblijven. Dat de gemeente Groningen zich verantwoordelijk weet, blijkt uit hun bestaand integraal veiligheidsplan.

Crisisbeheersing

Het COA streeft er naar optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden van onze interne en externe partners. Dit om preventie, beheersing en nazorg goed te kunnen borgen. Dit levert dan een keten op, die breder bruikbaar is dan alleen op het vlak van crisisbeheersing en rampenbestrijding.

Dit document bevat **alleen** de multidisciplinaire relevante informatie en behandelt de organisatie van de crisisbeheersing en rampenbestrijding die **afwijkt** van de processen zoals beschreven in het regionaal crisisplan van de gemeente Groningen

Voor alle monodisciplinaire informatie wordt verwezen naar draaiboeken van de kolommen zelf en het bedrijfsnoodplan van de eigenlijke locatie van het COA.

Als de beheersing van calamiteiten opgeschaald moet worden is er binnen het COA afgesproken dit middels een crisisprotocol word uitgevoerd. Middels afspraken word er een meldingsprocedure ingezet waarin de aard en de omvang van de calamiteit word beoordeeld. Overigens kennen we hierin drie begrippen:

Incident¹	Een ongeplande gebeurtenis of situatie bij het COA, die het normale proces verstoort.
Calamiteit²	Elke situatie waarin door een handeling van een vreemdeling –of een dreiging daarmee- een gevaar voor zichzelf en/of anderen ontstaat of kan ontstaan.
Crisis	Een plotselinge en onverwachte gebeurtenis waardoor gevaar voor (een grote groep) personen kan ontstaan en/of de continuïteit, reputatie en integriteit van een organisatie in gevaar kan lopen.

Geografie

Het azc-terrein bevindt zich binnen de gemeentegrens van Groningen op het kantorenpark Kranenburg.

Totale gebruiksoppervlak is circa 4.100 m2.

Adres

Eemsgolaan 7
9727 Groningen

¹ Definitie is overeenkomstig met de definitie uit het Incidentenprotocol directoraat-generaal Vreemdelingenzaken (DGVZ);

² Definitie is overeenkomstig met de definitie uit het Incidentenprotocol directoraat-generaal Vreemdelingenzaken (DGVZ);

Openbare Orde en Veiligheid

Beveiliging op het terrein van COA: Trigion

Op de locatie wordt gebruik gemaakt van een slagboom bij de officiële ingang. Hierbij wordt in de beveiligingsloge (deze functioneert als receptie) verplichte toegangscontrole en registratie van bezoekers en overige dienstverleners toegepast door Trigion.

Zoveel als mogelijk wordt geprobeerd om niet gewenste personen ook niet op de locatie aanwezig te laten zijn.

Politie

Het is duidelijk dat het essentieel is dat de politie basisteam Groningen-Zuid goed in verbinding is en blijft binnen en rondom de opvanglocatie, met zowel de ketenpartners als de bewoners in en de omwonenden rondom de opvanglocatie.

De komst van grote aantallen vluchtelingen kan leiden tot angst en onrustgevoelens bij inwoners, politici en bij medewerkers van overheden (waaronder de politie). Van de politie wordt een daadkrachtig optreden gevraagd. Voor de eenheid Groningen-Zuid is afstemming en samenwerking ook van cruciaal belang: van elkaar kunnen leren, vooruitdenken en anticiperen op scenario's is noodzaak om de komende problematiek het hoofd te bieden.

- de opsporing van mensenhandel,
- lokale onrust en ondersteuning van de teamchefs in deze complexe problematiek in brede zin.

Het basisteam politie Groningen-Zuid is belast met het toezicht op de openbare orde en veiligheid rondom het pand Eemsgolaan 7, 9727 DW Groningen

- De inzet is uiteen te zetten in de volgende activiteiten: De Operationeel expert wijk met het thema Vluchtelingen onderhoud het contact met de Gemeente (ambtenaar OOV), COA en verantwoordelijk coördinator Trigion Beveiliging/ Locatiemanager

Daarnaast onderhouden vaste contactpersonen de communicatie met de locatie.

Bij meldingen openbare orde en veiligheid zal de operationeel expert, indien noodzakelijk, contact opnemen met verantwoordelijke ambtenaar OOV van de gemeente Groningen.

BHV organisatie

Het COA heeft 24/7 een voldoende bemenste, adequate en ter zake geoefende BHV organisatie op de locatie paraat. Tijdens de nachtelijke uren wordt deze taak vervuld door onze ketenpartner Trigion, die dezelfde hoge norm hanteert als het COA.

Communicatie

Het COA heeft in de reguliere situatie een locatiemanager 24/7 beschikbaar die bij een incident ter plaatse zijn of kunnen komen. Ook beschikt het COA over een regio-mediawoordvoerder die de media te woord kan staan.

Informatiemanagement

De hulpdiensten maken gebruik van het Landelijk Crisismanagement Systeem (LCMS) om informatie met elkaar netcentrisch te delen. Voor de opvang van vluchtelingen in de regio is een activiteit in LCMS aangemaakt om relevante informatie snel beschikbaar te hebben in geval van een calamiteit. De relevante mono- en multidisciplinaire informatie is terug te vinden in de volgende activiteit in. Hierbij is de informatie per opvanglocatie gerangschikt.

Scenario's

Bij incidenten of crises stemt de regionale crisisorganisatie haar activiteiten af met het COA, maar ook met andere overheden en externe partners. Dit is afhankelijk van de aard en omvang van het incident. Alarmering geschiedt conform de reguliere Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure³.

Complexe hulpvraag

Er is afgesproken dat bij een complexe hulpvraag het COA via de meldkamer MKNN Drachten contact kan worden opgenomen met de leider Commando plaats incident (leider-CoPI). Opschaling vindt plaats conform de reguliere alarmerings- en opschalingsprocedure GRIP. In geval van een incident waarbij een multidisciplinaire inzet vereist is zal een liaison van het COA plaatsnemen in het CoPI/ROT. De R-OL maakt een afweging of er multidisciplinaire afstemming noodzakelijk is of dat er mono disciplinair processen moeten worden opgestart. In het laatste geval draagt de ROL zorg voor dooralarmering naar de betreffende kolom.

Bereikbaarheid

Meldkamer algemeen: 0 Spoed 112.

Melding politie 0900-8844 (geen spoed)

Operationele diensten: via de algemene meldkamer

Locatiemanager & Mediawoordvoerder COA

zie bijlagen.

De volgende situaties kunnen in eerste instantie worden onderscheiden:

Situatie: Incident in de opvanglocatie

Bij een incident binnen de opvanglocatie wordt door de hulpdiensten als 'normaal' opgetreden. Als er behoefte is aan leiding en coördinatie zorgen de kolommen voor de reguliere opschaling in GRIP. Het COA sluit aan in de crisisteams en heeft hier ook 24/7 iemand voor beschikbaar.

Situatie: Incident buiten de opvanglocatie met directe impact in de opvanglocatie

Bij een incident buiten de locatie met directe impact in de opvanglocatie, wordt door de hulpdiensten als 'normaal' opgetreden. Als er behoefte is aan leiding en coördinatie zorgen de kolommen voor de reguliere opschaling in GRIP. Het COA sluit aan in het CoPI en heeft hier ook 24/7 iemand voor beschikbaar.

Locatie van het CoPI wordt ter plekke bepaald.

Communicatie bij crisiscommunicatie

In geval van een incident vindt, na opschaling, crisiscommunicatie plaats via de reguliere procedures, conform regionaal Crisisplan en Bevolkingszorg.

De gemeente voert de regie op het communicatieproces ingeval van een calamiteit, in de regio Groning zijn hiervoor een communicatieadviseurs beschikbaar een voorlichter CoPI, Een strategische adviseur en hoofd communicatie (ingeval van noodzaak tot inrichten communicatiecentrum). Opschaling vindt plaats conform de regulier opschalingsprotocol

³ **Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure (GRIP)** is de naam van de werkwijze waarmee bepaald wordt hoe de coördinatie tussen hulpverleningsdiensten verloopt. In deze procedure is de centrale gedachte dat grotere incidenten anders afgehandeld moeten worden dan kleinere. Omdat er meer middelen en bestuurslagen betrokken raken, moet er opgeschaald worden.

GRIP. Middels afspraken word er een meldingsprocedure ingezet waarin de aard en de omvang van de calamiteit word beoordeeld, deze beoordeling vind plaats door dienstdoende Calamiteiten Coördinator (CACO) van de Meldkamer Noord Nederland (Drachten)
Overigens kennen we hierin drie begrippen:

Grotere mogelijke calamiteiten en verstoringen

Voor de locatie Eemsgolaan Groningen is verder een aantal scenario's benoemd die zich mogelijk zouden kunnen voordoen. Het optreden bij deze scenario's wordt verder gezien als regulier optreden. Ter plaatse schatten de hulpdiensten in of en welke (multidisciplinaire) opschaling noodzakelijk is. Monodisciplinair bereiden de kolommen zich voor en nemen zo nodig maatregelen.

- In een groep mensen die dicht op elkaar verblijven, daar niet voor gekozen hebben, kan een vechtpartij ontstaan. Daardoor kan ook paniek ontstaan bij omstanders. Door vluchtende mensen kunnen tientallen gewonden vallen. Ter voorkoming van erger dient een vechtpartij zo snel mogelijk te worden opgelost. Dit word eerst als regulier werk gezien voor de COA medewerkers.
- Een ontploffing of grotere brand is nooit uit te sluiten. Indien een ontploffing of een kleinere of grotere brand plaatsvindt ontstaat een calamiteit. Slachtoffers met (ernstige) verwondingen en/of brandwonden kunnen ontstaan. Afhankelijk van het aantal slachtoffers wordt de inzet van de hulpdiensten (brandweer, politie en medische inzet) bepaald. Een aandachtspunt in geval van brand is de windkracht en de windrichting.
- De nutsvoorzieningen kunnen falen zoals stroom, water/rioleringen/of verwarming
- Maatschappelijke onrust welke zich vertaalt in aanwezigheid van een grote groep mensen rondom de opvanglocatie. Ook hier word de inzet van de hulpdiensten, zoals politie-inzet, ter plaatse bepaald.

In alle gevallen waar een grotere calamiteit daar om vraagt word er door de BHV organisatie ontruimt naar een veilige plaats. Omdat bij bovenstaande scenario's van grotere calamiteiten bijna altijd zal worden ontruimd wordt deze hieronder uitgeschreven. Bij de overige scenario's zijn de processen van de crisisbeheersing en rampenbestrijding beschreven in het regionaal Crisisplan.

Ontruiming

Onderstaand proces is ontleend aan het ontruimingsplan van het COA.

Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

- Ontruimen geschiedt door de BHV-ers ter plaatse
- Ontruimen geschiedt in opdracht van de ploegleider
- In de avond en nacht uren door de beveiligingsmedewerkers
- Ontruimen geschiedt in overleg met de Bevelvoerder/OvD van de brandweer zodra die aanwezig is.

Het ontruimen geschiedt in 3 fasen:

Fase 1: horizontaal ontruimen (voorbij minimaal 1 brandwerende scheiding)

Fase 2: naastgelegen brandcompartimenten bij grotere calamiteit

Fase 3: geheel ontruimen.

Verzamelplaats bij (gehele) ontruiming

COA bewoners en COA medewerkers en/of derden in dienst van of voor het COA verzamelen op de aangegeven verzamelplaats, te weten:

- de parkeerplaats voor het gebouw aan de voorzijde, (Eemsgolaanzijde)
Linker of rechter kant van de parkeerplaats, om de centrale ingangen niet te blokkeren;
- of een door de gemeente aan te wijzen locatie bij algehele ontruiming.

Appél

Op de verzamelpunten wordt voor zover mogelijk een appél gehouden.

(Op de locatie vindt geen in/uit registratie plaats van aanwezige bewoners)

Vermissing van personen wordt via de ploegleider direct aan de leidinggevende van de brandweer doorgegeven.

Als de bewoners van de locatie langdurig niet in de opvanglocatie terecht kunnen, wordt in overleg tussen het COA en de gemeente een andere opvanglocatie bepaald. Vermissing van personen wordt via de ploegleider direct aan de bevelvoerder van de brandweer doorgegeven. Verlaten van de verzamelplaats mag pas plaatsvinden na toestemming van iemand van de BHV organisatie.

Alternatieve opvanglocatie

Op het moment van de calamiteit aangegeven door de gemeente conform het regionaal crisisplan, deelplan Publieke Zorg, proces Opvang. Definitieve opvanglocatie wordt bepaald door de dienstdoende Officier van Dienst Bevolkingszorg (OvD BZ).

Aandachtspunten:

Andere aandachtspunten die een rol kunnen spelen in de veiligheidsbeleving van de locatiebewoners en de omwonenden in de gemeente Groningen zijn per item hieronder beschreven.

Handelingsvrijheid

De bewoners van het azc zijn vrij om te gaan en te staan waar zij willen. Wel hebben zij een wekelijkse of tweewekelijkse meldplicht waaraan ze moeten voldoen. Op de locatie zijn 24 uur per dag beveiligers aanwezig, die ook de receptie bemensen. Bezoekers moeten van tevoren zijn aangemeld bij de receptie en melden zich bij het betreden van het terrein bij de receptie.

Bij aankomst op de locatie tekent de asielzoeker voor ontvangst van de huisregels en de informatiemap. Hierin staan de regels en gewoonten in Nederland, en wat de huisregels in het centrum zijn. Houdt een bewoner zich niet aan de regels, dan wordt hij/zij hierop aangesproken. Als het vaker voorkomt wordt een aantekening gemaakt in het dossier en volgt zonodig een sanctie. Als een asielzoeker strafrechtelijk berecht is heeft dat invloed op de asielprocedure.

Als het beveiligingspersoneel of de medewerkers van het COA dat nodig achten melden zij een voorval bij de politie of bij de wijkagent. Omwonenden van de opvanglocatie mogen altijd telefonisch of per e-mail contact opnemen met de receptie van het azc of de wijkagent.

Politie, gemeente en het COA hebben regelmatig contact over de veiligheid, zowel op het centrum als daarbuiten. De wijkagent bezoekt regelmatig, eventueel dagelijks, de locatie. Incidenten die van invloed zijn op de omgeving van het centrum kunnen worden besproken in de omwonendencommissie.

Blijven vluchtelingen op het terrein van de locatie?

De bewoners van de opvanglocatie zijn vrij om het gebouw in en uit te gaan. Zij moeten zich wel houden aan de wetgeving en gedragsregels in Nederland, gemeente Groningen en de opvanglocatie.

Vluchtelingen die nieuw zijn in een opvanglocatie krijgen van het COA voorlichtingsgesprekken en moeten tekenen voor de ontvangst van documentatie over de rechten en plichten in Nederland. Ook onze omgangsregels en gewoontes worden besproken.

Als omwonenden toch signaleren dat de vluchtelingen zich ongepast gedragen, dan hoort het COA dat graag en spreekt de bewoners van het opvangcentrum daar op aan.

Onderzoek naar identiteit en herkomst van vluchtelingen

Bij binnenkomst in Nederland wordt het paspoort door de Immigratie- en Naturalisatie Dienst (IND) onderzocht en van elke persoon vingerafdrukken afgenomen. Deze gegevens gaan in een internationaal systeem waarin onderzocht wordt of de identiteit klopt en of al in een ander land asiel is aangevraagd. De IND, marechaussee en andere veiligheidsinstanties werken nauw samen om het vluchtverhaal en documenten te controleren. In afwachting van de procedure ontvangt de asielzoeker een identiteitspas die geldig is in de locatie waar hij verblijft.

Houding en gedrag bewoners azc

Het COA ziet toe dat er tijdens de voorlichting aan de verschillende doelgroepen binnen de opvang regelmatig aandacht wordt besteed aan houding en gedrag. Ook dat van de aanwezige jongeren en hoe hun houding (bijvoorbeeld samenscholing of gedrag naar voorbijkomende inwoners van Hoogkerk) kan overkomen op andere mensen. Mochten er desondanks klachten komen over bewoners van de opvanglocatie, wordt dit per situatie onderzocht en opgenomen met de overlastgevers.

Verkeersveiligheid

De fysieke verkeersveiligheid is in eerste aanleg een verantwoordelijkheid voor de plaatselijke gemeente. De bewoners van het azc krijgen naar behoefte verkeerslessen en fietslessen aangeboden om de veiligheid van zichzelf en de mede verkeersdeelnemers zoveel mogelijk te borgen. De technische staat van de gebruikte fietsen door bewoners wordt regelmatig gecheckt op deugdelijke uitvoering en werking.

Grote plaatselijke evenementen

Om de integratie en onderling vertrouwen te bevorderen worden de bewoners van de opvanglocatie zoveel als mogelijk uitgenodigd om, naast sport en spel buiten de locatie en binnen bepaalde kaders, deel te nemen aan grote plaatselijke culturele activiteiten. Uiteraard geheel volgens de regels welke ter plaatse voor die bepaalde activiteit geldend zijn.

Dagelijkse bezigheden:

In de opvanglocatie wordt, naast vrijwillige opruim en schoonmaak werkzaamheden door het COA, ook een programma aangeboden dat bijdraagt aan een zinvolle dagbesteding van de bewoners. Ook kan men hierbij denken aan beperkte opruim werkzaamheden door bewoners buiten de directe ligging van de locatie.

Radicalisering

Alle COA medewerkers volgen cursussen en trainingen waarin zij getraind worden op waarnemen van afwijkend gedrag, zoals mogelijke radicalisering van bewoners. Geleerd wordt om verdachte signalen op te pikken en dit zonedig door te geven aan de veiligheidsorganisaties.

Omgang met vrouwen en meisjes

Bij het COA werken naast mannen, veel vrouwen in de locaties. Het COA zou dit niet doen als zij niet veilig zouden kunnen werken.

In de cursussen en trainingen die COA medewerkers volgen, wordt aandacht besteed aan signalen die verband houden met de veiligheid van vrouwelijke bewoners van de locatie.

Dit geldt ook voor herkennen van mogelijke prostitutie en geestelijke en/ of fysieke mishandeling⁴. Medewerkers van locaties spreken zonedig bewoners aan op ongepast gedrag buiten de locatie.

Het COA deelt de normen en waarden, die in Nederland gewoon zijn op het gebied van discriminatie, met de bewoners van de opvanglocatie. Dit gebeurt tijdens de reguliere bijeenkomsten en gesprekken met de bewoners aan de hand van voorbeelden. Een onheuse bejegening van vrouwen door bewoners word niet getolereerd.

Geluidsoverlast

Op geluidsoverlast op de locatie na 22:00 word na een eerste waarschuwing aan de desbetreffende bewoner intern een sanctie opgelegd. Overlast buiten de locatie word via gemeentelijke politieverordening opgepakt. Na overleg met de politie kan ook in de locatie een gesprek door het COA met de overlastgever volgen.

Schoolverkeer kinderen:

Uiteraard moet de schoolgaande jeugd een veilige weg worden geboden van en naar de schoolgebouwen. Het gaat hier om zelfredzame jeugd die zelfstandig naar het onderwijs gaat.

Veiligheid winkeliers en bedrijven

Het reguliere optreden, dat normaal ook geldt in gevallen van winkeldiefstal en verstoring van de openbare orde, word ook toegepast bij verstoringen op dit gebied door bewoners van het azc

Nazorg en traumazorg

Na een calamiteit waar slachtoffers bij zijn betrokken en/of sterke emotionele ervaringen zijn opgedaan, kunnen de hulpverleners acuut of vertraagd geestelijke klachten ondervinden. Nazorg in de vorm van onmiddellijke geestelijke eerste hulp is daarom van essentieel belang.

De praktische maatregelen hierop zijn te verdelen in preventieve acties voor, tijdens en na de calamiteit. Een en ander zal moeten worden uitgevoerd door de bedrijfsarts of het maatschappelijk werk(st)er.

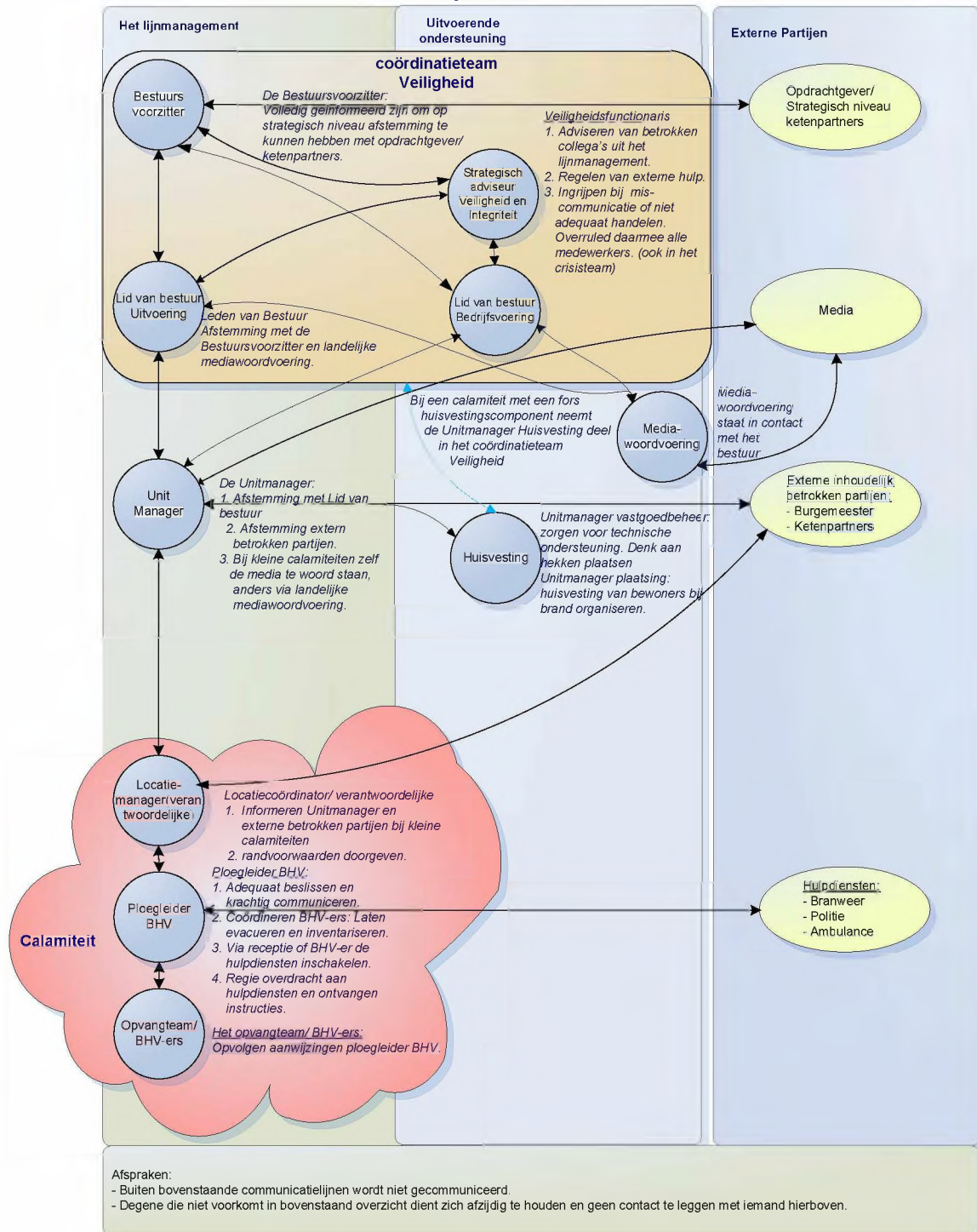
⁴ Veilig Thuis is onderdeel van de GGD regio Groningen en in het azc is het voor heel Nederland geldende basismodel meldcode huiselijk geweld van kracht.

Bijlage 1 Commandostructuur

Multidisciplinaire processen	
<ul style="list-style-type: none">• Leiding en coördinatie• Informatiemanagement• Resource management	
Monodisciplinaire processen	
Bevolkingszorg <ul style="list-style-type: none">• Communicatie• Publieke zorg• Omgevingszorg• Informatie• Ondersteuning	Brandweezorg <ul style="list-style-type: none">• Bron- en emissiebestrijding• Grootschalige ontsmetting• Grootschalige redding• Informatie• Ondersteuning
Geneeskundige zorg <ul style="list-style-type: none">• Acute gezondheidszorg• Publieke gezondheidszorg• Informatie• Ondersteuning	Politiezorg <ul style="list-style-type: none">• Ordehandhaving / Handhaven netwerken• Opsporing• Mobiliteit• Bewaken en beveiligen• Opsporingsexpertise• Interventie• Informatie• Ondersteuning

Bijlage 2 Commandostructuur bij Calamiteiten

Let op: Lees van onder naar boven! **Commandostructuur bij calamiteiten**



Bijlage 3 Contactinformatie overzicht

Functie	Naam	Telefoonnummer
Openbare Orde & Veiligheid	Piketnummer Expert Gemeenten	
Cameratoezicht meldkamer	Stadstoezicht (van 08.30 tot 03.00) Security (van 03.00 tot 08.30)	N.V.T.
Politie	Acute melding	
	Geen Acute Melding	
Politie, basisteam	Operationeel Expert GGP Basisteam	
	Wijkagent	
	Hoogkerk	
GHOR	Algemeen meldkamer	112
Brandweer	Algemeen Meldkamer Algemeen meldkamer	112

Contactpersonen Veiligheidsregio	Naam	Telefoonnummer
Functie		
Meldkamer	Algemeen nummer	

Contactgegevens COA

Locatiegegevens,

COA locatie Eemsgolaan

Eemsgolaan 7

9727 DW Groningen

Tel. 5.1.2.e

Algemeen

Functie	Naam	Telefoonnummer
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e

Contactgegevens LOCC

Afdeling / functie	Telefoonnummer	E-mail

Algemeen		5.1.2.e @nctv.minvenj.nl
Piket		

Het verzoek is om zoveel mogelijk te mailen (bron: LOCC).

Bijlage 5 Onderdelen van de bestuursovereenkomst

Bestuursovereenkomst

De gemeente Groningen en het COA hebben op d.d. _____ een bestuursovereenkomst gesloten, waarin de afspraken over de opvang zijn vastgelegd, zoals die over veiligheid en dagbesteding. Hoofdafspraken zijn:

Het COA is verantwoordelijk voor de veiligheid op het Opvangcentrum en garandeert daartoe de aanwezigheid van beveiligingspersoneel, 24 uur per dag, 7 dagen per week, in en op het terrein van het Opvangcentrum. De gemeente/politie is verantwoordelijk voor de veiligheid buiten de locatie.

Op verzoek van inwoners, in Hoogkerk gevestigde ondernemers of de gemeente Groningen zal het COA interveniëren bij overlast of hinder als gevolg van activiteiten door vreemdelingen in en om het opvangcentrum en op locatie gerelateerde plaatsen.

Het COA stelt, na overleg hierover te hebben gepleegd met de gemeente Groningen, een bedrijfsnoodplan vast dat voor het opvangcentrum zal gelden en waarmee wordt beoogd in voorkomende gevallen de hulpverleningsorganisaties adequaat te kunnen doen handelen. Het plan zal door het COA in de daartoe bestemde gevallen worden gehanteerd.

In aanvulling op het bedrijfsnoodplan zullen de gemeente en het COA in samenspraak met de relevante maatschappelijke partners een veiligheidsplan⁵ opstellen, waarin binnen de kaders van ieders verantwoordelijkheid de samenwerking wordt vastgelegd. In dit plan, dat voor opening van de opvanglocatie gereed zal zijn, zullen de elementen zoals aangegeven in het collegebesluit van dd. _____ als uitgangspunt worden genomen.

⁵ Veiligheidsplan: Onderdeel van de afspraken tussen het COA en de gemeente is een veiligheidsplan. Dit plan wordt in samenspraak gemaakt met omliggende bedrijven, verenigingen, scholen en instellingen. De veiligheidsprotocollen van de verantwoordelijke organisaties op het gebied van veiligheid: COA, politie, gemeente (openbare orde en veiligheid en stadstoezicht), de veiligheidsregio, brandweer en de GGD zijn met uw input verwerkt tot een samenhangend veiligheidsplan. Belangrijk onderdeel van het plan zijn de werkwijze en de verantwoordelijkheden.